|  |  |
| --- | --- |
| **ỦY BAN NHÂN DÂN**  **TỈNH KHÁNH HÒA**  DỰ THẢO | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**QUY CHẾ**

**Quản lý, vận hành và khai thác sử dụng Hệ thống GIS Khánh Hòa**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng năm 2021*

*của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa)*

**Chương I**

**QUY ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1. Phạm vi điều chỉnh**

Quy chế này quy định các nội dung cơ bản, làm căn cứ pháp lý quan trọng cho việc quản lý, vận hành và khai thác sử dụng Hệ thống GIS Khánh Hòa.

**Điều 2. Đối tượng áp dụng**

Đối tượng áp dụng quy chế này được gọi chung là cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân, gồm:

1. Cơ quan, đơn vị, địa phương được giao nhiệm vụ trong công tác quản lý, vận hành và khai thác sử dụng Hệ thống GIS Khánh Hòa.

2. Doanh nghiệp, tổ chức tham gia trong công tác quản lý, vận hành và khai thác sử dụng Hệ thống GIS Khánh Hòa theo quy định của pháp luật.

3. Tổ chức, cá nhân sử dụng các ứng dụng, dịch vụ do Hệ thống GIS Khánh Hòa cung cấp.

**Điều 3. Giải thích từ ngữ**

Trong tài liệu này, các từ ngữ dưới đây được hiểu như sau:

1. Công nghệ GIS *(Geographic Information Systems)*: Là công nghệ ứng dụng hệ thống thông tin địa lý, cung cấp cho người dùng các quy trình thao tác trên máy tính để lập bản đồ, lưu trữ và phân tích, xử lý dữ liệu địa lý từ các thông tin, số liệu thực tế nhằm dự đoán tác động, hoạch định chiến lược, phục vụ cho công tác quản lý, điều hành.

2. Hệ thống GIS Khánh Hòa: Là hệ thống thông tin điện tử vận hành trên mạng Internet, sử dụng công nghệ GIS để xây dựng, phát triển các ứng dụng phục vụ công tác quản lý cơ sở hạ tầng kinh tế - xã hội tỉnh Khánh Hòa. Hệ thống GIS Khánh Hòa gồm có các thành phần cơ bản: Hạ tầng kỹ thuật công nghệ thông tin, phần mềm, cơ sở dữ liệu, người dùng và các văn bản, tài liệu kỹ thuật thuộc khung pháp lý.

3. Đơn vị quản lý Hệ thống GIS Khánh Hòa: Là cơ quan được giao nhiệm vụ quản lý, vận hành và khai thác sử dụng Hệ thống GIS Khánh Hòa.

4. Đơn vị quản lý, sử dụng phần mềm nội bộ: Là các cơ quan, đơn vị, địa phương được giao nhiệm vụ quản lý, sử dụng một hoặc nhiều phần mềm nội bộ trong Hệ thống GIS Khánh Hòa.

5. Đơn vị sử dụng phần mềm nội bộ: Là các cơ quan, đơn vị, địa phương được giao nhiệm vụ khai thác sử dụng một hoặc một số chức năng trên một hoặc nhiều phần mềm nội bộ trong Hệ thống GIS Khánh Hòa (không thực hiện chức năng quản lý tại khoản 3 và 4 Điều này).

6. Đơn vị cung cấp dữ liệu: Là các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện chức năng cung cấp thông tin, dữ liệu theo định kỳ hoặc đột xuất (khi có văn bản đề nghị của cơ quan có thẩm quyền) để phục vụ cho việc chuẩn hóa, cập nhật vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống GIS Khánh Hòa.

7. Đơn vị cung cấp thông tin, dữ liệu theo chế độ báo cáo: Là các tổ chức, cá nhân thực hiện chức năng cung cấp thông tin, dữ liệu theo chế độ báo cáo để phục vụ công tác quản lý nhà nước thông qua các công cụ do Hệ thống GIS Khánh Hòa cung cấp.

8. Khách hàng: Là người dân, tổ chức, doanh nghiệp tham gia sử dụng các ứng dụng, dịch vụ do Hệ thống GIS Khánh Hòa cung cấp trên môi trường mạng.

**Điều 4. Nguyên tắc thực hiện**

1. Việc triển khai áp dụng quy chế này được thực hiện theo sự chỉ đạo thống nhất của Ủy ban nhân dân tỉnh, đáp ứng các yêu cầu như sau:

a) Bảo đảm mục tiêu, hiệu quả đầu tư phát triển của Hệ thống GIS Khánh Hòa.

b) Không làm thay đổi kiến trúc, thiết kế chung của Hệ thống GIS Khánh Hòa.

c) Đồng bộ trong việc tổ chức triển khai, an toàn trong khai thác sử dụng.

2. Các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện các nội dung được giao trong quy chế này; đồng thời xây dựng, tham mưu ban hành quy định chi tiết nhằm cụ thể hóa các nội dung có tính chất quy định chung, bảo đảm cho việc triển khai áp dụng thiết thực, hiệu quả.

3. Nghiêm cấm các hành vi vi phạm các quy định trong quy chế, làm ảnh hưởng đến hoạt động của Hệ thống GIS Khánh Hòa; các trường hợp vi phạm sẽ bị xử lý theo quy định của pháp luật hiện hành.

4. Quy chế này và các văn bản, tài liệu thuộc Khung pháp lý vận hành Hệ thống GIS Khánh Hòa quy đinh tại Điều 9 được điều chỉnh, bổ sung để bảo đảm đáp ứng nhu cầu áp dụng thực tế; cơ quan được giao nhiệm vụ chủ trì triển khai Quy chế có trách nhiệm tổ chức thực hiện các thủ tục điều chỉnh, bổ sung theo đúng quy định, bảo đảm thống nhất, đồng bộ và triển khai áp dụng có hiệu quả.

**CHƯƠNG II**

**MÔ TẢ HỆ THỐNG GIS KHÁNH HÒA**

**Điều 5. Hạ tầng kỹ thuật công nghệ thông tin của Hệ thống GIS Khánh Hòa**

1. Hạ tầng kỹ thuật công nghệ thông tin là toàn bộ các thiết bị công nghệ thông tin, hệ thống mạng, các thiết bị khác để phục vụ cho việc cài đặt, vận hành Hệ thống GIS Khánh Hòa. Hiện tại hạ tầng công nghệ thông tin của Hệ thống GIS Khánh Hòa gồm có: Máy chủ, thiết bị chuyển mạch, thiết bị định tuyến, thiết bị cân bằng tải và hệ thống mạng.

2. Phần mềm thương mại là một thành phần của hạ tầng kỹ thuật công nghệ thông tin, đáp ứng các yêu cầu về chức năng, tính năng kỹ thuật và công nghệ, được trang bị để phục vụ cho việc cài đặt, vận hành Hệ thống GIS Khánh Hòa.

3. Đơn vị quản lý Hệ thống GIS Khánh Hòa có trách nhiệm tổ chức quản lý, vận hành và khai thác sử dụng hạ tầng kỹ thuật công nghệ thông tin; bảo đảm thực thi đầy đủ các quy định về an toàn an ninh, về bảo trì bảo dưỡng và nâng cấp phát triển mở rộng hạ tầng kỹ thuật công nghệ thông tin; thường xuyên kiểm tra, đánh giá khả năng đáp ứng của phần mềm thương mại so với nhu cầu thực tế để kịp thời mua sắm nâng cấp phiên bản hoặc trang bị bổ sung các phần mềm thương mại mới, bảo đảm cho việc vận hành ổn định Hệ thống GIS Khánh Hòa.

**Điều 6. Phần mềm nội bộ của Hệ thống GIS Khánh Hòa**

1. Phần mềm nội bộ tại Hệ thống GIS Khánh Hòa là các phần mềm được phát triển trên nền tảng công nghệ GIS phục vụ cho công tác quản lý ngành, lĩnh vực và các hoạt động quản lý khác.

2. Danh mục phần mềm nội bộ:

2.1. Phần mềm Quản lý cấp phép xây dựng

a) Chức năng chính: Quản lý hồ sơ, xử lý hồ sơ, tra cứu hồ sơ, cấp đổi số nhà và thực hiện dịch vụ hành chính công về cấp phép xây dựng nhà ở, thi công công trình trong phạm vi đất dành cho đường bộ.

b) UBND các huyện, thị xã, thành phố được giao quản lý, sử dụng phần mềm Quản lý cấp phép xây dựng.

2.2. Phần mềm Quản lý du lịch

a) Chức năng chính: Quản lý tài nguyên du lịch, quản lý cơ sở lưu trú, quản lý lữ hành, quản lý thanh tra du lịch và thực hiện nghiệp vụ xử lý hồ sơ dịch vụ hành chính công đối với lĩnh vực du lịch.

b) Sở Du lịch được giao quản lý, sử dụng phần mềm.

2.3. Phần mềm Hỗ trợ điều hành công tác phòng cháy, chữa cháy

a) Chức năng chính: Quản lý cơ sở phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ, quản lý thông tin nguồn nước chữa cháy, quản lý các cơ sở quản lý phòng cháy, chữa cháy, quản lý lực lượng chữa cháy tại chỗ, quản lý cháy nổ.

b) Công an tỉnh được giao quản lý, sử dụng phần mềm.

2.4. Phần mềm Quản lý y tế

a) Chức năng chính: Quản lý cơ sở y tế, quản lý y, quản lý cơ sở dược, quản lý vệ sinh an toàn thực phẩm, quản lý y tế dự phòng, quản lý kiểm dịch y tế quốc tế.

b) Sở Y tế được giao quản lý, sử dụng phần mềm.

2.5. Phần mềm Quản lý bưu chính, viễn thông

a) Chức năng chính: Quản lý bưu chính, quản lý viễn thông, cập nhật vị trí trên bản đồ.

b) Sở Thông tin và Truyền thông được giao quản lý, sử dụng phần mềm.

2.6. Phần mềm Quản lý quy hoạch xây dựng đô thị

a) Chức năng chính: Quản lý hồ sơ quy hoạch xây dựng đô thị, xử lý hồ sơ cấp phép xây dựng, xử lý hồ sơ quản lý dự án đầu tư xây dựng công trình, quản lý quy hoạch, quản lý dự án đầu tư xây dựng nhà ở.

b) Sở Xây dựng được giao quản lý, sử dụng phần mềm; Sở Kế hoạch và Đầu tư, Sở Tài nguyên và Môi trường được giao sử dụng một số chức năng trong phần mềm Quản lý quy hoạch xây dựng đô thị.

2.7. Phần mềm Quản lý dự án đầu tư

a) Chức năng chính: Quản lý đăng ký kinh doanh, quản lý đầu tư trong nước ngoài ngân sách, quản lý dự án mời gọi đầu tư, quản lý dự án đầu tư ngoài ngân sách vốn nước ngoài, quản lý dự án đầu tư ngoài ngân sách vốn trong nước, quản lý tiến độ dự án/văn bản trả lời, quản lý kiểm tra, xử phạt, thu hồi dự án đầu tư vốn ngoài ngân sách, cung cấp thông tin mời gọi đầu tư.

b) Sở Kế hoạch và Đầu tư được giao quản lý, sử dụng phần mềm; Sở Xây dựng, Sở Tài nguyên và Môi trường được giao sử dụng một số chức năng trong phần mềm.

2.8. Phần mềm Quản lý khu kinh tế

a) Chức năng chính: Quản lý bản đồ, quản lý quy hoạch – xây dựng, quản lý tài nguyên và môi trường, quản lý dự án đầu tư, quản lý báo cáo trực tuyến doanh nghiệp.

b) Ban Quản lý Khu kinh tế Vân Phong được giao quản lý, sử dụng phần mềm.

2.9. Phần mềm Quản lý thống kê 4 cấp

a) Chức năng chính: Quản lý thống kê chuyên ngành, quản lý thống kê tổng hợp, quản lý báo cáo thống kê.

b) Cục Thống kê tỉnh được giao quản lý, sử dụng phần mềm.

2.10. Phần mềm Quản lý giao thuê đất

a) Chức năng chính: Quản lý hồ sơ giao thuê đất, quản lý hợp đồng giao thuê đất, quản lý sử dụng đất giao thuê

b) Sở Tài nguyên và Môi trường được giao quản lý, sử dụng phần mềm.

2.11. Nhóm các phần mềm Quản lý lĩnh vực giao thông

a) Chức năng chính:

- Quản lý quy hoạch và hiện trạng mạng lưới giao thông: Quản lý quy hoạch giao thông, quản lý mạng lưới giao thông.

- Quản lý cấp phép thi công các công trình giao thông: Quản lý cấp phép thi công các công trình giao thông, quản lý hồ sơ cấp phép thi công các công trình giao thông.

- Quản lý dự án đầu tư hạ tầng giao thông: Quản lý dự án đầu tư hạ tầng giao thông, quản lý sử dụng công trình giao thông.

b) Sở Giao thông vận tải được giao quản lý, sử dụng nhóm phần mềm.

2.12. Nhóm các phần mềm quản trị và cung cấp thông tin

a) Chức năng chính:

- Phần mềm Quản trị cơ sở dữ liệu: Quản trị các loại cơ sở dữ liệu trong hệ thống: Cơ sở dữ liệu GIS nền, cơ sở dữ liệu GIS chuyên ngành, cơ sở dữ liệu chuyên ngành liên thông, cơ sở dữ liệu dùng chung.

- Phần mềm Quản lý tích hợp, phân phối cơ sở dữ liệu: Quản lý tích hợp cơ sở dữ liệu, quản lý phân phối cơ sở dữ liệu.

- Phần mềm Cổng Thông tin điện tử GIS Khánh Hòa: Cung cấp thông tin về GIS cho khách hàng, cộng đồng mạng; thực hiện các nghiệp vụ quản trị về cổng thông tin điện tử.

b) Đơn vị quản lý Hệ thống GIS Khánh Hòa quản lý, sử dụng nhóm các phần mềm quản trị và cung cấp thông tin.

**Điều 7. Cơ sở dữ liệu của Hệ thống GIS Khánh Hòa**

1. Cơ sở dữ liệu trong Hệ thống GIS Khánh Hòa là toàn bộ các nguồn cơ sở dữ liệu được thiết lập và phát sinh trên nền tảng công nghệ GIS, có cấu trúc dữ liệu không gian (dữ liệu bản đồ) và dữ liệu thuộc tính (dữ liệu phi không gian); được tổ chức quản lý chặt chẽ, bảo đảm vận hành thông suốt, ổn định, phục vụ cho mục tiêu phát triển của Hệ thống GIS Khánh Hòa.

2. Danh mục cơ sở dữ liệu:

2.1 Cơ sở dữ liệu GIS nền

2.1.1 Nhóm cơ sở dữ liệu GIS địa hình:

a) Mô tả

- Cơ sở dữ liệu GIS địa hình 1/50.000: Xây dựng trên nền bản đồ địa hình 1/50.000 của tỉnh Khánh Hòa (có định dạng “.DGN”), để tạo thành cơ sở dữ liệu GIS địa hình 1/50.000 cho toàn tỉnh.

- Cơ sở dữ liệu GIS địa hình 1/10.000: Xây dựng trên nền bản đồ địa hình 1/10.000 của tỉnh Khánh Hòa (có định dạng “.DGN”) và thực hiện liên biên để tạo thành cơ sở dữ liệu GIS địa hình 1/10.000 cho toàn tỉnh.

- Cơ sở dữ liệu GIS địa hình 1/10.000 cấp huyện: Từ cơ sở dữ liệu GIS địa hình 1/10.000 toàn tỉnh, thực hiện liên biên theo địa bàn 08 huyện, thị xã, thành phố để tạo thành cơ sở dữ liệu GIS địa hình 1/10.000 cấp huyện.

- Cơ sở dữ liệu GIS địa hình 1/2.000: Xây dựng trên nền bản đồ địa hình 1/2.000 thuộc thành phố Nha Trang và thành phố Cam Ranh (có định dạng “.DGN”) và thực hiện liên biên để tạo thành cơ sở dữ liệu GIS địa hình 1/2.000 cho thành phố Nha Trang và thành phố Cam Ranh.

b) Sở Tài nguyên và Môi trường được giao nhiệm vụ cung cấp cơ sở dữ liệu bản đồ địa hình 1/50.000, bản đồ địa hình 1/10.000 và bản đồ địa hình 1/2.000 (định dạng “.DGN”) theo quy định tại điểm d1 khoản 2 Điều 11 Quy chế này.

2.1.2 Nhóm cơ sở dữ liệu GIS địa chính

a) Mô tả:

- Cơ sở dữ liệu GIS địa chính cấp xã: Xây dựng trên nền bản đồ địa chính (có định dạng “.DGN”) và thực hiện liên biên theo địa bàn của 136 xã, phường, thị trấn để tạo thành cơ sở dữ liệu GIS địa chính cấp xã.

- Cơ sở dữ liệu GIS địa chính cấp huyện: Từ cơ sở dữ liệu GIS địa chính cấp xã, thực hiện liên biên theo địa bàn của 08 huyện, thị xã, thành phố, để tạo thành cơ sở dữ liệu GIS địa chính cấp huyện.

b) Sở Tài nguyên và Môi trường được giao nhiệm vụ cung cấp dữ liệu bản đồ địa chính (định dạng “.DGN) theo quy định tại điểm d2 khoản 2 Điều 11 Quy chế này.

2.1.3. Nhóm cơ sở dữ liệu GIS hành chính

a) Mô tả:

- Cơ sở dữ liệu GIS hành chính huyện: Xây dựng từ cơ sở dữ liệu GIS địa hình, giao thông, văn hóa xã hội theo địa bàn của 08 huyện, thị xã, thành phố để tạo thành cơ sở dữ liệu GIS hành chính huyện.

- Cơ sở dữ liệu GIS hành chính tỉnh: Từ cơ sở dữ liệu GIS hành chính huyện, thực hiện liên biên để tạo thành cơ sở dữ liệu GIS hành chính tỉnh.

b) Đơn vị quản lý Hệ thống GIS Khánh Hòa có nhiệm vụ theo dõi các biến động về địa giới hành chính, khi có sự thay đổi thực hiện chuẩn hóa và cập nhật dữ liệu theo quy định tại điểm d3 khoản 2 Điều 11 Quy chế này.

2.1.4. Nhóm cơ sở dữ liệu GIS hiện trạng sử dụng đất

a) Mô tả:

- Cơ sở dữ liệu GIS hiện trạng sử dụng đất cấp xã: Xây dựng trên nền bản đồ hiện trạng sử dụng đất tại 136 xã, phường, thị trấn thuộc tỉnh (có định dạng “.DGN”), để tạo thành cơ sở dữ liệu GIS hiện trạng sử dụng đất cấp xã.

- Cơ sở dữ liệu GIS hiện trạng sử dụng đất cấp huyện: Xây dựng trên nền bản đồ hiện trạng sử dụng đất tại 08 huyện, thị xã, thành phố thuộc tỉnh (có định dạng “.DGN”), để tạo thành cơ sở dữ liệu GIS hiện trạng sử dụng đất cấp huyện.

- Cơ sở dữ liệu GIS hiện trạng sử dụng đất tỉnh Khánh Hòa: Từ cơ sở dữ liệu GIS hiện trạng sử dụng đất cấp huyện, thực hiện liên biên để tạo thành cơ sở dữ liệu GIS hiện trạng sử dụng đất toàn tỉnh.

b) Sở Tài nguyên và Môi trường được giao nhiệm vụ cung cấp bản đồ hiện trạng sử dụng đất tại 136 xã, phường, thị trấn và 08 huyện, thị xã, thành phố (định dạng “.DGN), dữ liệu hiện trạng sử dụng đất tỉnh theo quy định tại điểm d4 khoản 2 Điều 11 Quy chế này.

2.1.5. Nhóm cơ sở dữ liệu GIS quy hoạch sử dụng đất

a) Mô tả

- Cơ sở dữ liệu GIS quy hoạch sử dụng đất cấp huyện: Xây dựng trên nền bản đồ quy hoạch sử dụng đất tại 08 huyện, thị xã, thành phố (định dạng “.DGN) để tạo thành cơ sở dữ liệu GIS quy hoạch sử dụng đất cấp huyện.

- Cơ sở dữ liệu GIS quy hoạch chung: Xây dựng trên nền bản đồ quy hoạch chung (dạng file Autocad), để tạo thành cơ sở dữ liệu GIS quy hoạch chung toàn tỉnh.

- Cơ sở dữ liệu GIS quy hoạch phân khu chức năng: Xây dựng trên nền các bản đồ quy hoạch phân khu chức năng (dạng file Autocad), để tạo thành cơ sở dữ liệu GIS quy hoạch phân khu chức năng.

- Cơ sở dữ liệu GIS quy hoạch chi tiết 1/2000: Xây dựng trên nền các bản đồ quy hoạch chi tiết (dạng file Autocad), để tạo thành cơ sở dữ liệu GIS quy hoạch chi tiết 1/2000.

- Cơ sở dữ liệu GIS đồ án quy hoạch 1/500: Xây dựng trên nền các bản đồ các đồ án quy hoạch (dạng file Autocad), để tạo thành cơ sở dữ liệu GIS đồ án quy hoạch 1/500.

b) Sở Tài nguyên và Môi trường được giao nhiệm vụ cung cấp bản đồ quy hoạch sử dụng đất tại địa phương (định dạng “.DGN) theo quy định tại điểm d5 khoản 2 Điều 11 Quy chế này.

c) Sở Xây dựng được giao nhiệm vụ cung cấp bản đồ quy hoạch chung, các bản đồ quy hoạch phân khu chức năng, các bản đồ quy hoạch chi tiết, các bản đồ các đồ án quy hoạch (dạng file Autocad) theo quy định tại điểm d6 khoản 2 Điều 11 Quy chế này.

2.1.6. Cơ sở dữ liệu GIS mốc tọa độ nhà nước

a) Mô tả

Cơ sở dữ liệu GIS mốc tọa độ nhà nước: Xây dựng trên nền bản đồ mốc tọa độ (định dạng “.DGN), để tạo thành cơ sở dữ liệu GIS mốc tọa độ nhà nước.

b) Sở Tài nguyên và Môi trường được giao nhiệm vụ cung cấp bản đồ mốc tọa độ (định dạng “.DGN) theo quy định tại điểm d7 khoản 2 Điều 11 Quy chế này.

* 1. Cơ sở dữ liệu GIS chuyên ngành

2.2.1 Nhóm cơ sở dữ liệu GIS chuyên ngành giao thông

a) Mô tả

- Cơ sở dữ liệu GIS hiện trạng mạng lưới giao thông cấp tỉnh: Xây dựng từ danh sách đường giao thông cấp tỉnh, hiện trạng đường sắt cấp tốc và hiện trạng đường bộ cao tốc (dạng file Autocad), để tạo thành cơ sở dữ liệu GIS hiện trạng mạng lưới giao thông cấp tỉnh.

- Cơ sở dữ liệu GIS quy hoạch giao thông cấp tỉnh: Xây dựng từ bản đồ quy hoạch giao thông cấp tỉnh (dạng file Mapinfo và file PDF), để tạo thành cơ sở dữ liệu GIS quy hoạch giao thông cấp tỉnh.

- Cơ sở dữ liệu GIS quy hoạch đường gom: Xây dựng từ bản đồ quy hoạch đường gom cấp tỉnh (dạng file Autocad), để tạo thành cơ sở dữ liệu GIS quy hoạch đường gom.

- Cơ sở dữ liệu GIS quy hoạch đường thủy nội địa: Xây dựng từ bản đồ quy hoạch đường thủy nội địa (dạng file Autocad), để tạo thành cơ sở dữ liệu GIS quy hoạch đường thủy nội địa.

b) Sở Giao thông vận tải được giao nhiệm vụ chuẩn hóa và cung cấp dữ liệu theo quy định tại điểm e1 khoản 2 Điều 11 Quy chế này.

2.2.2 Nhóm cơ sở dữ liệu GIS chuyên ngành y tế

a) Các cơ sở dữ liệu GIS về cơ sở khám chữa bệnh; cơ sở dược; cơ sở vệ sinh an toàn thực phẩm; ngộ độc; ca bệnh; nguồn nước được hình thành trong quá trình quản lý, sử dụng phần mềm Quản lý y tế.

b) Sở Y tế có trách nhiệm khai thác, sử dụng các chức năng của phần mềm Quản lý y tế để cập nhật các cơ sở dữ liệu GIS tại điểm a khoản này khi có phát sinh dữ liệu mới.

2.2.3 Nhóm cơ sở dữ liệu GIS chuyên ngành du lịch

a) Các cơ sở dữ liệu GIS về tài nguyên du lịch; cơ sở lưu trú; cơ sở lữ hành; được hình thành trong quá trình quản lý, sử dụng phần mềm Quản lý du lịch.

b) Sở Du lịch có trách nhiệm khai thác, sử dụng các chức năng của phần mềm Quản lý y tế để cập nhật các cơ sở dữ liệu GIS tại điểm a khoản này khi có phát sinh dữ liệu mới.

2.2.4 Nhóm cơ sở dữ liệu GIS chuyên ngành phòng cháy, chữa cháy (PCCC)

a) Các cơ sở dữ liệu GIS về nguồn nước PCCC; cơ sở PCCC; lực lượng PCCC tại chỗ; sự cố tai nạn; vụ việc cháy nổ; đơn vị PCCC được hình thành trong quá trình quản lý, sử dụng phần mềm Hỗ trợ điều hành công tác phòng cháy, chữa cháy.

b) Công an tỉnh có trách nhiệm khai thác, sử dụng các chức năng của phần mềm Hỗ trợ điều hành công tác phòng cháy, chữa cháy để cập nhật các cơ sở dữ liệu GIS tại điểm a khoản này khi có phát sinh dữ liệu mới.

2.2.5 Nhóm cơ sở dữ liệu GIS chuyên ngành bưu chính, viễn thông

a) Các cơ sở dữ liệu GIS về trạm BTS; cơ sở PCCC; trạm kiểm soát tần số; điểm Thu Phát Vi Ba; Đài bờ; đài thông tin duyên hải; đài truyền thanh không dây; điểm dịch vụ, đại lý viễn thông; điểm phát wifi công cộng; điểm truy cập internet, trò chơi điện tử; điểm phục vụ bưu chính; doanh nghiệp sản xuất, kinh doanh, tư vấn dịch vụ viễn thông; doanh nghiệp bưu chính; doanh nghiệp cung cấp điểm dịch vụ gói kiện; cơ sở dữ liệu mạng lưới Viễn thông được hình thành trong quá trình quản lý, sử dụng phần mềm Quản lý bưu chính, viễn thông.

b) Sở Thông tin và Truyền thông có trách nhiệm khai thác, sử dụng các chức năng của phần mềm Quản lý bưu chính, viễn thông để cập nhật các cơ sở dữ liệu GIS tại điểm a khoản này khi có phát sinh dữ liệu mới.

2.2.6 Nhóm cơ sở dữ liệu GIS khu kinh tế Vân Phong

a) Mô tả

- Cơ sở dữ liệu GIS quy hoạch khu kinh tế (13 chuyên đề): Xây dựng từ các bản đồ quy hoạch (dạng file Autocad), để tạo thành cơ sở dữ liệu GIS quy hoạch khu kinh tế.

- Cơ sở dữ liệu GIS ranh dự án được hình thành trong quá trình quản lý, sử dụng phần mềm Quản lý khu kinh tế.

b) Ban Quản lý khu Kinh tế Vân Phong có trách nhiệm:

- Thực hiện chuẩn hóa và cung cấp dữ liệu theo quy định tại điểm e2 khoản 2 Điều 11 Quy chế này.

- Tổ chức khai thác, sử dụng các chức năng của phần mềm Quản lý khu kinh tế để cập nhật cơ sở dữ liệu GIS ranh dự án khi có phát sinh dự án mới.

2.2.7 Cơ sở dữ liệu GIS mạng lưới điện Khánh Hòa

a) Cơ sở dữ liệu GIS mạng lưới điện Khánh Hòa được xây dựng thông qua việc tích hợp từ cơ sở dữ liệu GIS mạng lưới điện tỉnh Khánh Hòa (dạng cơ sở dữ liệu Geodatabase).

b) Công ty Cổ phần Điện lực Khánh Hòa có trách nhiệm chuẩn hóa, cung cấp cơ sở dữ GIS mạng lưới điện tỉnh Khánh Hòa theo quy định tại điểm e3 khoản 2 Điều 11 Quy chế này.

2.2.8 Cơ sở dữ liệu GIS hiện trạng cấp nước thành phố Nha Trang

a) Mô tả

- Cơ sở dữ liệu GIS hiện trạng cấp nước Nha Trang được xây dựng thông qua việc tích hợp từ cơ sở dữ liệu hiện trạng cấp nước trên địa bàn thành phố Nha Trang (định dạng Shapefile).

b) Công ty Cổ phần Cấp thoát nước Khánh Hòa có trách nhiệm chuẩn hóa, cung cấp cơ sở dữ liệu hiện trạng cấp nước trên địa bàn thành phố Nha Trang theo quy định tại điểm e4 khoản 2 Điều 11 Quy chế này.

2.2.9 Cơ sở dữ liệu GIS hiện trạng thoát nước thành phố Nha Trang

a) Cơ sở dữ liệu GIS hiện trạng thoát nước thành phố Nha Trang: Xây dựng từ bản đồ thoát nước Nha Trang (dạng file Autocad), để tạo thành cơ sở dữ liệu GIS GIS hiện trạng thoát nước thành phố Nha Trang.

b) Ban quản lý Dịch vụ công ích thành phố Nha Trang có trách nhiệm cung cấp bản đồ hiện trạng thoát nước trên địa bàn thành phố Nha Trang (dạng file Autocad) theo quy định tại điểm e5 khoản 2 Điều 11 Quy chế này.

2.2.10 Nhóm cơ sở dữ liệu GIS chuyên ngành xây dựng

a) Mô tả

- Cơ sở dữ liệu GIS dự án đầu tư xây dựng được hình thành trong quá trình quản lý, sử dụng phần mềm Quản lý quy hoạch xây dựng đô thị.

- Cơ sở dữ liệu hồ sơ quy hoạch cấp huyện: Gồm các cơ sở dữ liệu bản vẽ quy hoạch (dạng file Autocad) và các file dữ liệu hồ sơ quy hoạch được UBND các huyện, thị xã, thành phố tích hợp vào hệ thống để tạo thành kho dữ liệu quy hoạch dùng chung phục vụ mục đích quản lý và tra cứu. Dữ liệu này được hình thành trong quá trình quản lý, sử dụng phần mềm Quản lý quy hoạch xây dựng đô thị.

b) Sở Xây dựng có trách nhiệm khai thác, sử dụng các chức năng của phần mềm Quản lý quy hoạch xây dựng đô thị để cập nhật cơ sở dữ liệu dự án đầu tư xây dựng khi có phát sinh dự án mới.

c) UBND các huyện, thị xã, thành phố có trách nhiệm khai thác, sử dụng các chức năng của phần mềm Quản lý quy hoạch xây dựng đô thị thông qua tài khoản được cấp phát để cập nhật cơ sở dữ liệu bản vẽ quy hoạch và dữ liệu hồ sơ quy hoạch khi có phát sinh dự án mới.

2.2.11 Cơ sở dữ liệu GIS doanh nghiệp đăng ký kinh doanh

a) Cơ sở dữ liệu GIS doanh nghiệp đăng ký kinh doanh được hình thành trong quá trình quản lý, sử dụng phần mềm Quản lý dự án đầu tư.

b) Sở Kế hoạch và Đầu tư có trách nhiệm khai thác, sử dụng các chức năng của phần mềm Quản lý dự án đầu tư để tích hợp cơ sở dữ liệu đăng ký kinh doanh của tỉnh từ Cổng thông tin quốc gia về Đăng ký doanh nghiệp (tần suất 01 lần/tháng), cập nhật vị trí của các doanh nghiệp đăng ký kinh doanh và liên kết với thông tin đăng ký kinh doanh được tích hợp vào hệ thống.

2.2.12 Cơ sở dữ liệu GIS dự án đầu tư

a) Cơ sở dữ liệu GIS dự án đầu tư được hình thành trong quá trình quản lý, sử dụng phần mềm Quản lý dự án đầu tư và phần mềm Quản lý giao thuê đất.

b) Sở Kế hoạch và Đầu tư có trách nhiệm khai thác, sử dụng các chức năng của phần mềm Quản lý dự án đầu tư để cập nhật thông tin dự án, cấp Quyết định chủ trương đầu tư, giấy chứng nhận đăng ký đầu tư khi phát sinh dự án mới.

c) Sở Tài nguyên và Môi trường có trách nhiệm khai thác, sử dụng các chức năng của phần mềm Quản lý giao thuê đất để cập nhật ranh dự án đầu tư và liên kết với thông tin dự án đầu tư.

2.2.13 Cơ sở dữ liệu thống kê

a) Cơ sở dữ liệu thống kê được hình thành trong quá trình quản lý, sử dụng phần mềm Quản lý thống kê 4 cấp.

b) Cục Thống kê tỉnh; Chi cục Thống kê cấp huyện; công chức thống kê cấp xã; các sở, ban ngành có trách nhiệm khai thác, sử dụng các chức năng của phần mềm Quản lý thống kê 4 cấp để thực hiện cập nhật dữ liệu thống kê theo định kỳ quy định của Cục Thống kê tỉnh.

2.2.14 Nhóm cơ sở dữ liệu GIS chuyên đề trên Cổng TTĐT GIS Khánh Hòa

a) Cơ sở dữ liệu GIS vị trí các trường học:

- Sở Giáo dục và Đào tạo có trách nhiệm sử dụng tài khoản được cấp phát thực hiện cập nhật thông tin các cơ sở giáo dục đào tạo thuộc phạm vi quản lý, vị trí các cơ sở và liên kết với thông tin các cơ sở.

- Sở Lao động, Thương binh và Xã hội có trách nhiệm sử dụng tài khoản được cấp phát thực hiện cập nhật thông tin các trường cao đẳng, trung cấp nghề thuộc phạm vi quản lý, vị trí các cơ sở và liên kết với thông tin các cơ sở.

b) Các cơ sở dữ liệu GIS vị trí các cơ sở công nghiệp, vị trí các cơ sở thương mại: Sở Công Thương có trách nhiệm sử dụng tài khoản được cấp phát thực hiện cập nhật thông tin các cơ sở công nghiệp, thương mại thuộc phạm vi quản lý, vị trí các cơ sở và liên kết với thông tin các cơ sở.

c) Cơ sở dữ liệu GIS vị trí các điểm văn hóa xã hội (cơ sở văn hóa, các di tích lịch sử, chùa, nhà thờ):

- Sở Văn hóa và Thể thao có trách nhiệm sử dụng tài khoản được cấp phát thực hiện cập nhật thông tin các cơ sở văn hóa, di tích lịch sử thuộc phạm vi quản lý, vị trí các cơ sở và liên kết với thông tin các cơ sở.

- Ban tôn giáo tỉnh có trách nhiệm sử dụng tài khoản được cấp phát thực hiện cập nhật thông tin các chùa, nhà thờ thuộc phạm vi quản lý, vị trí các điểm và liên kết với thông tin các điểm.

d) Cơ sở dữ liệu GIS vị trí dự án mời gọi đầu tư: Sở Kế hoạch và Đầu tư, Ban Quản lý khu Kinh tế Vân Phong có trách nhiệm sử dụng tài khoản được cấp phát thực hiện nhập thông tin dự án mời gọi đầu tư, cập nhật vị trí dự án và liên kết với thông tin dự án.

đ) Các cơ sở dữ liệu chuyên đề khác phục vụ mục đích tra cứu thông tin: Các cơ quan, đơn vị liên quan có trách nhiệm sử dụng tài khoản được cấp phát thực hiện cập nhật dữ liệu theo định kỳ, đảm bảo phù hợp với công tác quản lý, thống kê của ngành, lĩnh vực.

2.3. Các cơ sở dữ liệu chuyên ngành liên thông

a) Cơ sở dữ liệu đăng ký kinh doanh cung cấp thông tin, dữ liệu đăng ký kinh doanh cho các phần mềm nội bộ khác thuộc Hệ thống GIS Khánh Hòa.

b) Cơ sở dữ liệu dự án đầu tư là cơ sở dữ liệu dùng chung cho phần mềm Quản lý dự án đầu tư và Phần mềm Quản lý giao thuê đất.

2.4 Nhóm cơ sở dữ liệu khác

a) Cơ sở dữ liệu dùng chung

- Là cơ sở dữ liệu được tích hợp tự động từ các nhóm cơ sở dữ liệu nền, cơ sở dữ liệu chuyên ngành trong Hệ thống GIS Khánh Hòa theo các tiêu chí kinh tế - xã hội, dùng cho: Các hoạt động phân tích, đánh giá, thống kê, tra cứu, báo cáo,… phục vụ công tác quản lý, điều hành; cung cấp trên Cổng Thông tin điện tử GIS Khánh Hòa; chia sẻ, phân phối cho các ngành, lĩnh vực; chia sẻ cho các hệ thống thông tin khác;….

- Các cơ quan, đơn vị, địa phương có trách nhiệm bảo đảm việc cập nhật thông tin, dữ liệu thường xuyên trên các phần mềm thông qua tài khoản được cấp phát nhằm duy trì việc cung cấp dữ liệu cho cơ sở dữ liệu dùng chung.

- Đơn vị quản lý Hệ thống GIS Khánh Hòa sử dụng phần mềm Quản trị cơ sở dữ liệu để thực hiện quản lý, vận hành và sử dụng cơ sở dữ liệu dùng chung. Các cơ quan, địa phương được cấp quyền truy cập, khai thác nguồn cơ sở dữ liệu dùng chung.

b) Cơ sở dữ liệu Cổng Thông tin điện tử GIS Khánh Hòa

- Là cơ sở dữ liệu phát sinh trong quá trình hoạt động của Cổng Thông tin điện tử GIS Khánh Hòa; bao gồm dữ liệu có cấu trúc và dữ liệu phi cấu trúc, được tạo lập, biên tập và tổ chức quản lý theo các chuyên trang, chuyên mục của Cổng.

- Đơn vị quản lý Hệ thống GIS Khánh Hòa được giao trách nhiệm quản lý, vận hành và sử dụng cơ sở dữ liệu Cổng Thông tin điện tử GIS Khánh Hòa.

c) Cơ sở dữ liệu người dùng

- Là cơ sơ dữ liệu phát sinh trong quá trình tạo lập người dùng cho Hệ thống GIS Khánh Hòa. Cơ sở dữ liệu người dùng được mô tả đầy đủ các yếu tố nhằm bảo đảm cho việc phân quyền, cấp quyền quản lý, vận hành, khai thác sử dụng các thành phần của Hệ thống GIS Khánh Hòa; đồng thời được cập nhật, bổ sung thường xuyên để bảo đảm nhu cầu sử dụng thực tế.

- Cơ sở dữ liệu người dùng phát sinh trên phần mềm nào thì đơn vị quản lý, sử dụng phần mềm nội bộ đó được quy định tại khoản 2 Điều 6 Quy chế này có trách nhiệm quản lý. Đơn vị quản lý Hệ thống GIS Khánh Hòa quản lý toàn bộ cơ sở dữ liệu người dùng của hệ thống; theo dõi, hỗ trợ việc tạo lập và quản lý, sử dụng cơ sở dữ liệu người dùng của các đơn vị khác.

**Điều 8. Người dùng của Hệ thống GIS Khánh Hòa**

1. Người dùng là cá nhân được khai báo trong Hệ thống GIS Khánh Hòa, được cấp quyền, tài khoản, mật khẩu để đăng nhập vào các thành phần của Hệ thống GIS Khánh Hòa và thực hiện các nghiệp vụ quản lý, vận hành và khai thác sử dụng hệ thống này.

2. Cá nhân trở thành người dùng hệ thống cần đáp ứng một trong các điều kiện sau:

a) Cán bộ, công chức, viên chức thuộc các cơ quan, đơn vị, địa phương có tham gia hoạt động quản lý, vận hành và khai thác sử dụng Hệ thống GIS Khánh Hòa; được thủ trưởng của đơn vị giao nhiệm vụ thực hiện các nghiệp vụ quản lý, vận hành và khai thác sử dụng các thành phần thuộc Hệ thống GIS Khánh Hòa.

b) Các cá nhân thuộc các doanh nghiệp, tổ chức có tham gia khai thác sử dụng Hệ thống GIS Khánh Hòa theo quy định của pháp luật; được thủ trưởng của đơn vị giao nhiệm vụ khai thác sử dụng các ứng dụng của Hệ thống GIS Khánh Hòa.

3. Phân loại người dùng

a) Người dùng làm công tác quản trị hệ thống, gọi chung là người quản trị hệ thống, được phân theo 02 cấp, gồm:

- Người quản trị hệ thống cấp 1: Thực hiện nghiệp vụ quản trị toàn bộ các thành phần của Hệ thống GIS Khánh Hòa, bao gồm: Hạ tầng kỹ thuật công nghệ thông tin, phần mềm thương mại, phần mềm nội bộ, cơ sở dữ liệu, người dùng, đào tạo hướng dẫn sử dụng (bổ sung), hỗ trợ người dùng khác, hỗ trợ khách hàng, tham mưu và triển khai công tác phát triển, mở rộng hoạt động của hệ thống.

- Người quản trị hệ thống cấp 2: Thực hiện nghiệp vụ quản trị phần mềm nội bộ, quản trị cơ sở dữ liệu chuyên ngành, quản trị người dùng trong các phần mềm nội bộ, hỗ trợ người dùng khác, hỗ trợ khách hàng và phối hợp triển khai công tác phát triển, mở rộng hoạt động của hệ thống.

b) Người dùng khai thác sử dụng hệ thống, gọi chung là người dùng, được phân theo 03 cấp, gồm:

- Người dùng cấp 1: Là người dùng cấp quản lý (cán bộ lãnh đạo cơ quan, lãnh đạo các phòng, ban chuyên môn), được quyền đăng nhập và khai thác sử dụng phần mềm nội bộ do đơn vị mình được giao quản lý, sử dụng quy định tại khoản 2 Điều 6; chịu trách nhiệm về nghiệp vụ khai thác sử dụng do mình thực hiện và do nhân viên cấp dưới thực hiện.

- Người dùng cấp 2: Là người dùng cấp chuyên viên, được quyền đăng nhập và khai thác sử dụng phần mềm nội bộ do đơn vị mình được giao quản lý, sử dụng; chịu trách nhiệm về nghiệp vụ khai thác sử dụng do mình thực hiện.

- Người dùng cấp 3: Là người dùng được quyền đăng nhập và khai thác sử dụng một hoặc một số chức năng của phần mềm nội bộ do đơn vị khác quản lý, sử dụng; chịu trách nhiệm về nghiệp vụ khai thác sử dụng trên chức năng đó do mình thực hiện.

4. Quy trình tạo lập người dùng hệ thống

a) Lập, phê duyệt danh sách người dùng

- Danh sách người dùng quản trị hệ thống cấp 1: Do đơn vị quản lý Hệ thống GIS Khánh Hòa lập và phê duyệt. Danh sách người dùng gồm có: Thông tin người dùng, tên tài khoản, đối tượng quản trị và nghiệp vụ quản trị của từng người dùng.

- Danh sách người dùng quản trị hệ thống cấp 2: Do các đơn vị quản lý, sử dụng các phần mềm nội bộ của Hệ thống GIS Khánh Hòa lập và phê duyệt. Danh sách người dùng gồm có: Thông tin người dùng, tên tài khoản, đối tượng quản trị và nghiệp vụ quản trị của từng người dùng.

- Danh sách người dùng cấp 1, cấp 2: Do các đơn vị quản lý, sử dụng phần mềm nội bộ của Hệ thống GIS Khánh Hòa lập và phê duyệt. Danh sách người dùng gồm có: Thông tin người dùng, tên tài khoản, đối tượng quản trị và nghiệp vụ quản trị của từng người dùng.

- Danh sách người dùng cấp 3: Do các đơn vị sử dụng phần mềm nội bộ tạo lập và phê duyệt, đồng thời gửi cho đơn vị quản lý, sử dụng phần mềm nội bộ đó để cập nhật vào hệ thống. Danh sách người dùng gồm có: Thông tin người dùng, tên tài khoản, đối tượng quản trị và nghiệp vụ quản trị của từng người dùng.

b) Tạo lập người dùng

- Tạo lập người dùng là việc cập nhật thông tin, tên tài khoản người dùng (từ danh sách đã được phê duyệt), xác nhận quyền người dùng và mật khẩu ban đầu.

- Thông tin người dùng: Họ và tên, chức vụ, cơ quan, số điện thoại, e-mail,… theo mô tả của phần mềm.

- Tên tài khoản:

+ Tên tài khoản có cấu trúc như sau: ~~“~~Chữ cái đầu của “tên họ + tên lót” + “tên” + “.tên viết tắt của cơ quan, địa phương công tác”. Trường hợp cùng tên, thì “+ tên phòng, ban của người dùng đang công tác”.

+ Tên mật khẩu ban đầu: “Viết tắt tên phần mềm nội bộ +@123”.

+ Yêu cầu đặt lại tên mật khẩu sau lần đầu truy cập sử dụng. Mật khẩu thiết lập phải bảo đảm tối thiểu 08 ký tự, có độ phức tạp trung bình trở lên, kết hợp giữa: Chữ hoa, chữ thường, số, ký tự đặc biệt,… để phòng ngừa các trường hợp cố tình dò tìm trái phép, đánh cấp tài khoản người dùng.

c) Trách nhiệm tạo lập người dùng

Đơn vị được giao quản lý, sử dụng các phần mềm của Hệ thống GIS Khánh Hòa có trách nhiệm tạo lập người dùng trên các phần mềm này. Đối với việc tạo lập người dùng từ danh sách các đơn vị khác gửi đến, sau khi tạo lập người dùng phải lập danh sách và gửi lại cho đơn vị đó biết, quản lý.

5. Trách nhiệm của người dùng

a) Quản lý, sử dụng tài khoản được cấp theo đúng quy định; thay đổi mật khẩu khi phát hiện các nghi ngờ về độ an toàn của mật khẩu, đồng thời thông báo đến người quản trị hệ thống cùng cấp/hoặc cấp trên về vụ việc để có hướng xử lý chung, ngăn chặn các trường hợp dò tìm mật khẩu trái phép.

b) Trường hợp quên mật khẩu phải kịp thời thông báo đến người quản trị hệ thống cùng cấp/hoặc cấp trên để được hỗ trợ cấp lại mật khẩu.

c) Không lợi dụng tài khoản được cấp để cố tình xâm nhập trái phép vào các phần mềm, các thành phần khác của Hệ thống GIS Khánh Hòa không thuộc quyền sử dụng của mình.

d) Nắm rõ nghiệp vụ sử dụng, các quy trình, các bước thao tác trên các phần mềm được quyền sử dụng.

đ) Chịu trách nhiệm trước cấp trên, trước pháp luật về các thao tác, xử lý cũng như các sản phẩm (thông tin, số liệu, biểu mẫu,…) do mình tạo ra trên các phần mềm thuộc Hệ thống GIS Khánh Hòa.

**Điều 9. Danh mục các văn bản, tài liệu kỹ thuật thuộc khung pháp lý quản lý, vận hành Hệ thống GIS Khánh Hòa**

1. Nhóm các văn bản pháp lý

a) Quyết định giao nhiệm vụ quản lý, vận hành và khai thác sử dụng Hệ thống GIS Khánh Hòa.

b) Quyết định thành lập Ban Biên tập Cổng thông tin điện tử GIS Khánh Hòa.

c) Quy định về cung cấp thông tin, dữ liệu GIS và dịch vụ quảng cáo trên Cổng thông tin GIS.

d) Quy định về cung cấp dịch vụ có thu trên Cổng thông tin điện tử GIS Khánh Hòa.

đ) Quy chế làm việc của Ban Biên tập Cổng thông tin điện tử GIS Khánh Hòa.

e) Quy chế quản lý, sử dụng phần mềm nội bộ của các ngành, lĩnh vực.

2. Nhóm tài liệu tiêu chuẩn kỹ thuật Hệ thống GIS Khánh Hòa

a) Tài liệu tiêu chuẩn kỹ thuật (tiêu chuẩn hệ thống tham chiếu dữ liệu, tiêu chuẩn mô hình dữ liệu, định dạng dữ liệu, metadata, chuyển đổi dữ liệu,…)

b) Tài liệu thiết kế các cơ sở dữ liệu nền, cơ sở dữ liệu chuyên ngành.

c) Tài liệu thiết kế các phần mềm nội bộ.

d) Tài liệu quy chuẩn dữ liệu Hệ thống GIS Khánh Hòa.

đ) Tài liệu kỹ thuật khác của hệ thống (nếu có).

3. Nhóm tài liệu về chính sách vận hành hệ thống

a) Chính sách về tích hợp cơ sở dữ liệu.

b) Chính sách về phân phối và truy cập dữ liệu.

c) Chính sách về bảo hành, bảo trì hệ thống.

d) Chính sách về bảo mật hệ thống.

đ) Chính sách về xây dựng dữ liệu mới hoặc cải tiến hệ thống.

4. Nhóm văn bản về tổ chức, triển khai hệ thống

a) Kế hoạch hoạt động Hệ thống GIS Khánh Hòa hàng năm (bao gồm các nội dung kế hoạch về công tác bảo mật hệ thống; bảo hành, bảo trì; đào tạo nhân lực; biên tập và cập nhật dữ liệu trên Cổng thông tin điện tử GIS Khánh Hòa; nâng cấp, phát triển mở rộng hệ thống;…).

b) Kế hoạch quản lý, sử dụng phần mềm nội bộ thuộc Hệ thống GIS Khánh Hòa (bao gồm dự toán kinh phí triển khai các nhiệm vụ).

5. Đơn vị quản lý Hệ thống GIS Khánh Hòa có trách nhiệm kiểm tra việc tuân thủ tiêu chuẩn, kỹ thuật, chính sách vận hành Hệ thống GIS Khánh Hòa; cập nhật bổ sung các tài liệu quy định tại khoản 2, 3 Điều này khi có các biến động từ thực tế, bảo đảm đầy đủ cơ sở pháp lý cho việc triển khai thực hiện.

**CHƯƠNG III**

**NỘI DUNG QUẢN LÝ, VẬN HÀNH VÀ KHAI THÁC SỬ DỤNG**

**HỆ THỐNG GIS KHÁNH HÒA**

**Điều 10. Quản lý, vận hành và khai thác sử dụng**

1. Quản lý, vận hành và khai thác sử dụng Hệ thống GIS Khánh Hòa là toàn bộ các hoạt động gián tiếp và trực tiếp do các cơ quan, đơn vị, địa phương, tổ chức, cá nhân tổ chức thực hiện, bảo đảm cho Hệ thống GIS Khánh Hòa hoạt động hiệu quả, thông suốt, ổn định.

a) Hoạt động gián tiếp

- Tham mưu ban hành quyết định giao quyền quản lý, vận hành và khai thác sử dụng Hệ thống GIS Khánh Hòa quy định tại điểm a, b khoản 1 Điều 9 Quy chế này.

- Công tác tổ chức, bố trí nhân sự phục vụ quản lý, vận hành và khai thác sử dụng Hệ thống GIS Khánh Hòa.

- Tham mưu ban hành và tổ chức triển khai các văn bản pháp lý khác quy định tại điểm c, d, đ khoản 1 Điều 9 Quy chế này nhằm phục vụ tốt công tác quản lý, vận hành và khai thác sử dụng Hệ thống GIS Khánh Hòa.

- Xây dựng và tổ chức triển khai áp dụng các tài liệu về tiêu chuẩn, kỹ thuật, chính sách vận hành tại khoản 2, 3 Điều 9 cho Hệ thống GIS Khánh Hòa.

- Tham mưu ban hành và tổ chức triển khai các kế hoạch hoạt động của Hệ thống GIS Khánh Hòa hàng năm quy định tại khoản 4 Điều 9 Quy chế này.

- Trao đổi, cung cấp thông tin nhằm phối hợp xử lý các công việc trong quá trình quản lý, vận hành và khai thác sử dụng Hệ thống GIS Khánh Hòa.

b) Hoạt động trực tiếp

- Thực thi các nghiệp vụ quản trị, vận hành các thành phần của Hệ thống GIS Khánh Hòa.

- Thực thi các nghiệp vụ khai thác sử dụng các phần mềm của Hệ thống GIS Khánh Hòa.

- Thực thi các nghiệp vụ bảo mật hệ thống; bảo hành, bảo trì hệ thống; phát triển, mở rộng hệ thống; kết nối, tích giữa các phần mềm trong Hệ thống GIS Khánh Hòa hoặc với các hệ thống thông tin khác.

- Thực thi các nghiệp vụ khác nhằm tuân thủ tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật của Hệ thống GIS Khánh Hòa.

2. Yêu cầu chung về công tác quản lý, vận hành và khai thác sử dụng Hệ thống GIS Khánh Hòa

a) Tuân thủ theo quyền được phân cấp và chức năng, nhiệm vụ được giao.

b) Bảo đảm thực thi đúng hệ thống pháp lý, đúng tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật được cấp thẩm quyền ban hành.

c) Công tác quản lý, vận hành và khai thác sử dụng Hệ thống GIS Khánh Hòa luôn được theo kiểm tra, giám sát và báo cáo kết quả thực hiện hàng năm.

d) Kết quả triển khai công tác quản lý, vận hành và khai thác sử dụng Hệ thống GIS Khánh Hòa được đưa vào công tác đánh giá xếp hạng mức độ ứng dụng công nghệ hàng năm của tỉnh.

**Điều 11. Các hoạt động cơ bản về quản lý, vận hành và khai thác sử dụng**

**1. Hoạt động phối hợp**

a) Nội dung cơ bản trong công tác phối hợp quản lý, vận hành và khai thác sử dụng Hệ thống GIS Khánh Hòa:

- Nhiệm vụ phối hợp trong các bước, các quy trình quản lý, vận hành và khai thác sử dụng các thành phần của Hệ thống GIS Khánh Hòa.

- Nhiệm vụ phối hợp trong các kế hoạch, các văn bản chỉ đạo của cấp có thẩm quyền về công tác quản lý, vận hành và khai thác sử dụng Hệ thống GIS Khánh Hòa.

b) Đơn vị phối hợp có trách nhiệm tham gia đề xuất các nhiệm vụ thuộc phạm vi quản lý, đóng góp ý hoàn thiện các dự thảo văn bản, kế hoạch theo đề nghị của đơn vị chủ trì và tổ chức triển khai sau khi văn bản, kế hoạch được phê duyệt.

c) Kết quả triển khai nhiệm vụ phối hợp phải được tổng hợp, báo cáo về đơn vị chủ trì để làm cơ sở cho việc đánh giá công tác quản lý, vận hành và khai thác sử dụng Hệ thống GIS Khánh Hòa.

**2. Hoạt động cung cấp, chuẩn hóa và cập nhật dữ liệu**

a) Yêu cầu chung

Các cơ quan, đơn vị, địa phương, tổ chức, cá nhân tham gia quản lý, vận hành và khai thác sử dụng Hệ thống GIS Khánh Hòa có trách nhiệm thực hiện công tác cung cấp, chuẩn hóa, cập nhật dữ liệu theo chức năng, nhiệm vụ được giao nhằm thiết lập, duy trì, quản lý và khai thác sử dụng có hiệu quả các nguồn cơ sở dữ liệu trong Hệ thống GIS Khánh Hòa, đáp ứng các yếu tố: Chính xác, kịp thời, toàn vẹn và an toàn, cụ thể:

- Cung cấp dữ liệu khi có phát sinh biến động dữ liệu trong quá trình thực hiện công tác quản lý nhà nước theo ngành, lĩnh vực, địa phương. Cung cấp dữ liệu bao gồm các công việc tổng hợp dữ liệu và gửi dữ liệu. Hình thức gửi dữ liệu được thực hiện bằng các chức năng có sẵn trên các phần mềm thuộc Hệ thống GIS Khánh Hòa.

- Chuẩn hóa dữ liệu để tạo ra dữ liệu mới đáp ứng các tiêu chuẩn kỹ thuật, sẵn sàng cho việc cập nhật vào các nhóm dữ liệu của Hệ thống GIS Khánh Hòa. Chuẩn hóa dữ liệu bao gồm các hoạt động kiểm tra dữ liệu và chuyển đổi dữ liệu (bằng công cụ) để tạo ra nguồn dữ liệu mới.

- Cập nhật dữ liệu vào các nhóm dữ liệu của Hệ thống GIS Khánh Hòa.

b) Hình thức cập nhật dữ liệu

- Trực tiếp trên các phần mềm nội bộ: Cập nhật dữ liệu theo hình thức thao tác trực tiếp trên các giao diện của phần mềm; dữ liệu cập nhật là thông tin, số liệu phát sinh trong quá trình khai thác sử dụng phần mềm.

- Dữ liệu thay thế: Là hình thức xây dựng các phiên bản dữ liệu mới theo Tài liệu quy chuẩn dữ liệu Hệ thống GIS Khánh Hòa quy định tại điểm d khoản 2 Điều 9 Quy chế này. Dữ liệu cập nhật phải được đóng gói và dùng công cụ có sẵn trên phần mềm để cập nhật dữ liệu.

c) Kỳ cập nhật dữ liệu

- Định kỳ: Là hình thức cập nhật dữ liệu theo chu kỳ được quy định cụ thể cho từng loại dữ liệu (theo tuần, tháng, quý, năm).

- Khi phát sinh dữ liệu mới: Là hình thức cập nhật dữ liệu khi có phát sinh dữ liệu mới. Dữ liệu phát sinh mới phải được xây dựng theo Tài liệu quy chuẩn dữ liệu Hệ thống GIS Khánh Hòa quy định tại điểm d khoản 2 Điều 9 Quy chế này.

d) Hoạt động cung cấp, chuẩn hóa và cập nhật cơ sở dữ liệu GIS nền

d1) Cơ sở dữ liệu GIS địa hình 1/50.000, cơ sở dữ liệu GIS địa hình 1/10.000, cơ sở dữ liệu GIS địa hình 1/10.000, cơ sở dữ liệu GIS địa hình 1/2.000:

- Hình thức cập nhật: Dữ liệu thay thế.

- Kỳ cập nhật dữ liệu: Khi phát sinh dữ liệu mới (là khi cơ quan chức năng thực hiện đo mới hoặc chỉnh lý các bản đồ địa hình).

- Điều kiện cập nhật dữ liệu: Dữ liệu chỉ được cập nhật vào hệ thống khi đáp ứng các yêu cầu về quy chuẩn dữ liệu theo Tài liệu quy chuẩn dữ liệu Hệ thống GIS Khánh Hòa; dạng file Arcgis của hãng ESRI hoặc Geodatabase.

- Đơn vị cung cấp dữ liệu: **Sở Tài nguyên và Môi trường.**

**-** Thời gian cung cấp dữ liệu: Trong vòng 10 ngày kể từ khi bản đồ do mới hoặc chỉnh lý được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

- Đơn vị tiếp nhận, chuẩn hóa và cập nhật dữ liệu vào hệ thống: Đơn vị quản lý GIS Khánh Hòa.

d2) Cơ sở dữ liệu GIS địa chính cấp xã, cơ sở dữ liệu GIS địa chính cấp huyện:

- Hình thức cập nhật: Dữ liệu thay thế.

- Kỳ cập nhật dữ liệu: Định kỳ 01 lần/quý.

- Điều kiện cập nhật dữ liệu: Dữ liệu chỉ được cập nhật vào hệ thống khi đáp ứng các yêu cầu về quy chuẩn dữ liệu theo Tài liệu quy chuẩn dữ liệu Hệ thống GIS Khánh Hòa; dạng file Arcgis của hãng ESRI hoặc Geodatabase.

- Đơn vị cung cấp dữ liệu: **Sở Tài nguyên và Môi trường.**

**-** Thời gian cung cấp dữ liệu: Trước ngày 15 của tháng cuối quý.

- Đơn vị tiếp nhận, chuẩn hóa và cập nhật dữ liệu vào hệ thống: Đơn vị quản lý GIS Khánh Hòa.

d3) Cơ sở dữ liệu GIS địa hành chính huyện, cơ sở dữ liệu GIS hành chính tỉnh:

- Hình thức cập nhật: Dữ liệu thay thế.

- Kỳ cập nhật dữ liệu: Khi phát sinh dữ liệu mới (là khi có các biến động về địa giới hành chính, về giao thông). Riêng đối với dữ liệu về kinh tế xã hội thuộc bản đồ hành chính được cập nhật từ các cơ sở dữ liệu GIS chuyên đề trên Cổng thông tin điện tử GIS Khánh Hòa thì kỳ cập nhật là 01 lần/năm (thời gian cập nhật dữ liệu trước ngày 25/12 hàng năm).

- Điều kiện cập nhật dữ liệu: Dữ liệu chỉ được cập nhật vào hệ thống khi đáp ứng các yêu cầu về quy chuẩn dữ liệu theo Tài liệu quy chuẩn dữ liệu Hệ thống GIS Khánh Hòa; dạng file Arcgis của hãng ESRI hoặc Geodatabase.

- Đơn vị chuẩn hóa và cập nhật dữ liệu: Đơn vị quản lý Hệ thống GIS Khánh Hòa.

d4) Cơ sở dữ liệu GIS hiện trạng sử dụng đất cấp xã, cơ sở dữ liệu GIS hiện trạng sử dụng đất cấp huyện, cơ sở dữ liệu GIS hiện trạng sử dụng đất tỉnh Khánh Hòa:

- Hình thức cập nhật: Dữ liệu thay thế.

- Kỳ cập nhật dữ liệu: Định kỳ (theo quy định kỳ xây dựng bản đồ hiện trạng sử dụng đất của Bộ Tài nguyên và Môi trường).

- Điều kiện cập nhật dữ liệu: Dữ liệu chỉ được cập nhật vào hệ thống khi đáp ứng các yêu cầu về quy chuẩn dữ liệu theo Tài liệu quy chuẩn dữ liệu Hệ thống GIS Khánh Hòa; dạng file Arcgis của hãng ESRI hoặc Geodatabase.

- Đơn vị cung cấp dữ liệu: **Sở Tài nguyên và Môi trường.**

-Thời gian cung cấp dữ liệu: Trong vòng 10 ngày kể từ khi bản đồ hiện trạng sử dụng đất được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

- Đơn vị tiếp nhận, chuẩn hóa và cập nhật dữ liệu vào hệ thống: Đơn vị quản lý GIS Khánh Hòa.

d5) Cơ sở dữ liệu GIS quy hoạch sử dụng đất cấp huyện:

- Hình thức cập nhật: Dữ liệu thay thế.

- Kỳ cập nhật dữ liệu: Khi phát sinh dữ liệu mới (là khi bản đồ quy hoạch sử dụng đất được xây dựng mới hoặc điều chỉnh).

- Điều kiện cập nhật dữ liệu: Dữ liệu chỉ được cập nhật vào hệ thống khi đáp ứng các yêu cầu về quy chuẩn dữ liệu theo Tài liệu quy chuẩn dữ liệu Hệ thống GIS Khánh Hòa; dạng file Arcgis của hãng ESRI hoặc Geodatabase.

- Đơn vị cung cấp dữ liệu: **Sở Tài nguyên và Môi trường.**

-Thời gian cung cấp dữ liệu: Trong vòng 10 ngày kể từ khi bản đồ quy hoạch sử dụng đất được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

- Đơn vị tiếp nhận, chuẩn hóa và cập nhật dữ liệu vào hệ thống: Đơn vị quản lý GIS Khánh Hòa.

d6) Cơ sở dữ liệu GIS quy hoạch chung, cơ sở dữ liệu GIS quy hoạch phân khu chức năng, cơ sở dữ liệu GIS quy hoạch chi tiết 1/2000, cơ sở dữ liệu GIS đồ án quy hoạch 1/500:

- Hình thức cập nhật: Dữ liệu thay thế.

- Kỳ cập nhật dữ liệu: Khi phát sinh dữ liệu mới (là khi các bản đồ được lập mới hoặc điều chỉnh).

- Điều kiện cập nhật dữ liệu: Dữ liệu chỉ được cập nhật vào hệ thống khi đáp ứng các yêu cầu về quy chuẩn dữ liệu theo Tài liệu quy chuẩn dữ liệu Hệ thống GIS Khánh Hòa; dạng file Arcgis của hãng ESRI hoặc Geodatabase.

- Đơn vị cung cấp dữ liệu: **Sở Xây dựng.**

-Thời gian cung cấp dữ liệu: Trong vòng 10 ngày kể từ khi bản đồ quy hoạch sử dụng đất được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

- Đơn vị tiếp nhận, chuẩn hóa và cập nhật dữ liệu vào hệ thống: Đơn vị quản lý GIS Khánh Hòa.

d7) Cơ sở dữ liệu GIS mốc tọa độ nhà nước:

- Hình thức cập nhật: Dữ liệu thay thế.

- Kỳ cập nhật dữ liệu: Khi phát sinh dữ liệu mới (là khi xây dựng mốc tọa độ mới hoặc hủy bỏ mốc tọa độ).

- Điều kiện cập nhật dữ liệu: Dữ liệu chỉ được cập nhật vào hệ thống khi đáp ứng các yêu cầu về quy chuẩn dữ liệu theo Tài liệu quy chuẩn dữ liệu Hệ thống GIS Khánh Hòa; dạng file Arcgis của hãng ESRI hoặc Geodatabase.

- Đơn vị cung cấp dữ liệu: **Sở Tài nguyên và Môi trường.**

-Thời gian cung cấp dữ liệu: Trong vòng 10 ngày kể từ khi bản đồ mốc tọa độ điều chỉnh được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

- Đơn vị tiếp nhận, chuẩn hóa và cập nhật dữ liệu vào hệ thống: Đơn vị quản lý GIS Khánh Hòa.

e) Hoạt động cung cấp, chuẩn hóa và cập nhật cơ sở dữ liệu GIS chuyên ngành

e1) Cơ sở dữ liệu GIS hiện trạng mạng lưới giao thông cấp tỉnh, cơ sở dữ liệu GIS quy hoạch giao thông cấp tỉnh, cơ sở dữ liệu GIS quy hoạch đường gom, cơ sở dữ liệu GIS quy hoạch đường thủy nội địa:

- Hình thức cập nhật: Dữ liệu thay thế.

- Kỳ cập nhật dữ liệu: Khi phát sinh dữ liệu mới (là khi xây dựng các tuyến đường mới hoặc điều chỉnh, thay đổi thông tin các tuyến đường cũ trong hệ thống thuộc quản lý cấp tỉnh; khi xây dựng mới hoặc điều chỉnh các bản đồ quy hoạch giao thông, bản đồ quy hoạch đường gom, bản đồ quy hoạch thủy nội địa thuộc quản lý cấp tỉnh được cấp thẩm quyền phê duyệt).

- Điều kiện cập nhật dữ liệu: Dữ liệu chỉ được cập nhật vào hệ thống khi đáp ứng các yêu cầu về quy chuẩn dữ liệu theo Tài liệu quy chuẩn dữ liệu Hệ thống GIS Khánh Hòa; dạng file Arcgis của hãng ESRI hoặc Geodatabase.

- Đơn vị chuẩn hóa, cung cấp dữ liệu: **Sở Giao thông vận tải** (cơ quan thực hiện cập nhật trực tiếp dữ liệu mới vào phiên bản cơ sở dữ liệu GIS hiện có của Hệ thống GIS Khánh Hòa, chuẩn hóa dữ liệu trước khi cung cấp).

-Thời gian cung cấp dữ liệu: Trong vòng 20 ngày kể từ khi dữ liệu, bản đồ xây dựng mới hoặc điều chỉnh được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

- Đơn vị kiểm tra và cập nhật dữ liệu vào hệ thống: Đơn vị quản lý GIS Khánh Hòa.

e2) Cơ sở dữ liệu GIS quy hoạch khu kinh tế (13 chuyên đề):

- Hình thức cập nhật: Dữ liệu thay thế.

- Kỳ cập nhật dữ liệu: Định kỳ 01 lần/năm.

- Điều kiện cập nhật dữ liệu: Dữ liệu chỉ được cập nhật vào hệ thống khi đáp ứng các yêu cầu về quy chuẩn dữ liệu theo Tài liệu quy chuẩn dữ liệu Hệ thống GIS Khánh Hòa; dạng file Arcgis của hãng ESRI hoặc Geodatabase.

- Đơn vị chuẩn hóa, cung cấp dữ liệu: **Ban Quản lý khu Kinh tế Vân Phong** (cơ quan thực hiện cập nhật trực tiếp dữ liệu mới vào phiên bản cơ sở dữ liệu GIS hiện có của Hệ thống GIS Khánh Hòa, chuẩn hóa dữ liệu trước khi cung cấp).

-Thời gian cung cấp dữ liệu: Trước ngày 15/12 hàng năm.

- Đơn vị kiểm tra và cập nhật dữ liệu vào hệ thống: Đơn vị quản lý GIS Khánh Hòa.

e3) Cơ sở dữ liệu GIS mạng lưới điện Khánh Hòa:

- Hình thức cập nhật: Dữ liệu thay thế.

- Kỳ cập nhật dữ liệu: Định kỳ 02 lần/năm.

- Điều kiện cập nhật dữ liệu: Dữ liệu chỉ được cập nhật vào hệ thống khi đáp ứng các yêu cầu về quy chuẩn dữ liệu theo Tài liệu quy chuẩn dữ liệu Hệ thống GIS Khánh Hòa; dạng file Arcgis của hãng ESRI hoặc Geodatabase.

- Đơn vị chuẩn hóa, cung cấp dữ liệu: **Công ty Cổ phần Điện lực Khánh Hòa** (đơn vị thực hiện cập nhật cơ sở dữ GIS mạng lưới điện tỉnh Khánh Hòa dạng cơ sở dữ liệu Geodatabase lên cơ sở dữ liệu trung gian đã được tạo lập trên hệ thống máy chủ của Trung tâm dữ liệu tỉnh, chuẩn hóa dữ liệu trước khi cung cấp).

-Thời gian cung cấp dữ liệu: Trước ngày 15 tháng 6 và tháng 12 hàng năm.

- Đơn vị kiểm tra và cập nhật dữ liệu vào hệ thống: Đơn vị quản lý GIS Khánh Hòa.

e4) Cơ sở dữ liệu GIS hiện trạng cấp nước thành phố Nha Trang:

- Hình thức cập nhật: Dữ liệu thay thế.

- Kỳ cập nhật dữ liệu: Định kỳ 02 lần/năm.

- Điều kiện cập nhật dữ liệu: Dữ liệu chỉ được cập nhật vào hệ thống khi đáp ứng các yêu cầu về quy chuẩn dữ liệu theo Tài liệu quy chuẩn dữ liệu Hệ thống GIS Khánh Hòa; dạng file Arcgis của hãng ESRI hoặc Geodatabase.

- Đơn vị cung cấp, chuẩn hóa dữ liệu: **Công ty Cổ phần Cấp thoát nước Khánh Hòa**.

-Thời gian cung cấp dữ liệu: Trước ngày 15 tháng 6 và tháng 12 hàng năm.

- Đơn vị kiểm tra và cập nhật dữ liệu vào hệ thống: Đơn vị quản lý GIS Khánh Hòa.

e5) Cơ sở dữ liệu GIS hiện trạng thoát nước thành phố Nha Trang:

- Hình thức cập nhật: Dữ liệu thay thế.

- Kỳ cập nhật dữ liệu: Định kỳ 01 lần/năm.

- Điều kiện cập nhật dữ liệu: Dữ liệu chỉ được cập nhật vào hệ thống khi đáp ứng các yêu cầu về quy chuẩn dữ liệu theo Tài liệu quy chuẩn dữ liệu Hệ thống GIS Khánh Hòa; dạng file Arcgis của hãng ESRI hoặc Geodatabase.

- Đơn vị cung cấp dữ liệu: **Ban quản lý Dịch vụ công ích thành phố Nha Trang**.

-Thời gian cung cấp dữ liệu: Trước ngày 15/12 hàng năm.

- Đơn vị chuẩn hóa và cập nhật dữ liệu vào hệ thống: Đơn vị quản lý GIS Khánh Hòa.

g) Hoạt động cập nhật, chuẩn hóa các cơ sở dữ liệu chuyên ngành, cơ sở dữ liệu khác thực hiện theo quy định tại Điều 7 Quy chế này.

h) Đơn vị quản lý Hệ thống GIS Khánh Hòa có trách nhiệm xây dựng và phổ biến Tài liệu quy chuẩn dữ liệu Hệ thống GIS Khánh Hòa để các cơ quan, đơn vị, địa phương được biết, triển khai thực hiện.

i) Người dùng được giao thực hiện cung cấp, chuẩn hóa, cập nhật dữ liệu, sử dụng tài khoản đã được cấp phát, đăng nhập vào các phần mềm hoặc các công cụ trên phần mềm để thực hiện các thao tác cung cấp, chuẩn hóa, cập nhật dữ liệu.

k) Đơn vị thực hiện chức năng cung cấp, chuẩn hóa, cập nhật dữ liệu có trách nhiệm tổ chức thực hiện việc cung cấp, chuẩn hóa, cập nhật dữ liệu, đảm bảo tính chính xác, đầy đủ, kịp thời và chịu trách nhiệm thực hiện các biện pháp bảo đảm an toàn thông tin đối với dữ liệu này.

Trường hợp cần thay đổi chỉnh sửa, bổ sung nguồn dữ liệu đã cung cấp, cập nhật, việc triển khai thực hiện phải bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các bên liên quan để việc chỉnh sửa, bổ sung được thống nhất, đồng bộ.

**3. Hoạt động tích hợp và phân phối dữ liệu**

a) Hoạt động tích hợp, phân phối dữ liệu trong Hệ thống GIS Khánh Hòa nhằm bảo đảm việc tích hợp, phân phối các nguồn cơ sở dữ liệu được thực hiện thuận lợi, an toàn, đáp ứng nhu cầu sử dụng thực tế.

b) Tích hợp dữ liệu

- Tích hợp dữ liệu từ các nhóm cơ sở dữ liệu trong Hệ thống GIS Khánh Hòa theo các tiêu chuẩn, kỹ thuật để tạo cơ sở dữ liệu dùng chung, dùng để:

+ Phân tích, đánh giá, cung cấp thông tin, số liệu dự báo phục vụ công tác quản lý, điều hành của các cấp chính quyền.

+ Phục vụ công tác thống kê, báo cáo, tra cứu thông tin.

+ Cung cấp trên Cổng Thông tin điện tử GIS Khánh Hòa.

- Việc tích hợp dữ liệu được thực hiện theo định kỳ hoặc theo nhu cầu phát sinh; tích hợp theo hình thức tự động thông qua các giao tiếp trong Hệ thống GIS Khánh Hòa hoặc qua thao tác trực tiếp của người dùng trên phần mềm thuộc hệ thống, bảo đảm tuân thủ Chính sách về tích hợp dữ liệu quy định tại điểm a khoản 3 Điều 9 Quy chế này.

c) Phân phối dữ liệu

- Phân phối dữ liệu từ nguồn cơ sở dữ liệu dùng chung đến các cơ sở dữ liệu chuyên ngành, cơ sở dữ liệu liên quan trong Hệ thống GIS Khánh Hòa, đến các hệ thống thông tin khác theo định kỳ hoặc nhu cầu sử dụng thực tế.

- Hoạt động phân phối dữ liệu thực hiện theo quy trình được thiết lập sẵn trong Hệ thống GIS Khánh Hòa và tuân thủ Chính sách về phân phối và truy cập dữ liệu quy định tại điểm b khoản 3 Điều 9 Quy chế này; các bên liên quan có trách nhiệm triển khai hoạt động phân phối bảo đảm đồng bộ, thống nhất.

d) Nội dung tích hợp, phân phối dữ liệu phải thể hiện rõ các thông tin sau: Loại dữ liệu, hình thức, thời gian, đơn vị chủ trì, đơn vị phối hợp, dự kiến kết quả thực hiện và các thông tin liên quan khác (nếu có).

đ) Đơn vị quản lý Hệ thống GIS Khánh Hòa có trách nhiệm xây dựng, trình cấp có thẩm quyền ban hành và tổ chức triển khai Chính sách về tích hợp dữ liệu, Chính sách về phân phối và truy cập dữ liệu.

e) Người dùng được giao thực hiện tích hợp, phân phối dữ liệu, sử dụng tài khoản đã được cấp phát, đăng nhập vào các phần mềm hoặc các công cụ trên phần mềm để thực hiện các thao tác tích hợp, phân phối dữ liệu.

g) Đơn vị thực hiện chức năng tích hợp, phân phối dữ liệu có trách nhiệm tổ chức thực hiện việc tích hợp, phân phối dữ liệu, đảm bảo tính chính xác, đầy đủ, kịp thời và chịu trách nhiệm thực hiện các biện pháp bảo đảm an toàn thông tin đối với dữ liệu này.

h) Việc phát sinh tích hợp, phân phối dữ liệu với các hệ thống thông tin bên ngoài Hệ thống GIS Khánh Hòa phải được sự cho phép của cấp có thẩm quyền và tuân thủ Chính sách về xây dựng dữ liệu mới hoặc cải tiến hệ thống.

**4. Hoạt động bảo mật hệ thống**

a) Hoạt động bảo mật hệ thống nhằm ngăn ngừa, chống lại việc truy cập, sử dụng, chỉnh sửa, phá hủy, làm lộ lọt, làm gián đoạn thông tin và hoạt động của hệ thống một cách trái phép.

b) Nội dung hoạt động bảo mật hệ thống

- Quy trình bảo mật hệ thống: Là các bước xử lý để thực thi công tác bảo mật cho từng nội dung bảo mật (hạ tầng công nghệ thông tin, cơ sở dữ liệu, phần mềm nội bộ, hệ thống mạng, người dùng,…). Mỗi nội dung bảo mật phải nêu rõ các công việc cần thực hiện (theo dõi, cảnh báo, phát hiện, xử lý sự cố), đơn vị chủ trì thực hiện, đơn vị phối hợp, thời gian thực hiện, các bước tiến hành, dự kiến kết quả và công tác giám sát, báo cáo. Quy trình bảo mật hệ thống được xây dựng phải tương ứng với cấp độ bảo đảm an toàn hệ thống, triển khai áp dụng thống nhất và thường xuyên được bổ sung cập nhật để phù hợp với nhu cầu thực tế. Quy trình bảo mật là một thành phần nội dung của tài liệu Chính sách về bảo mật quy định tại điểm d khoản 3 Điều 9 Quy chế này.

- Kế hoạch triển khai công tác bảo mật: Được đề xuất và tổng hợp chung trong kế hoạch hoạt động Hệ thống GIS Khánh Hòa hàng năm; kế hoạch triển khai công tác bảo mật phải đầy đủ các thành phần nội dung như: Đánh giá tình hình triển khai công tác bảo mật của năm trước, mục tiêu, nội dung, giải pháp, kinh phí và phân công tổ chức thực hiện.

- Xử lý vi phạm về bảo mật hệ thống: Căn cứ mức độ vi phạm (tính chất chủ quan/khách quan, hành vi cố ý/không cố ý, mức độ thiệt hại ít nghiêm trọng/ nghiêm trọng/ rất nghiêm trọng), cá nhân có thẩm quyền hoặc Hội đồng xử lý vi phạm đề nghị các mức xử lý phù hợp, bảo đảm công bằng và tuân thủ các quy định của pháp luật. Hội đồng xử lý vi phạm do cấp có thẩm quyền thành lập và quy định trách nhiệm.

c) Trách nhiệm thực hiện công tác bảo mật hệ thống

- Đơn vị quản lý Hệ thống GIS Khánh Hòa có trách nhiệm:

+ Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương tham gia trong Hệ thống GIS Khánh Hòa tham mưu xây dựng, trình cấp có thẩm quyền ban hành và tổ chức triển khai Chính sách về bảo mật, Quy trình bảo mật hệ thống.

+ Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan đề xuất nhiệm vụ kế hoạch công tác bảo mật hàng năm và tổ chức triển khai sau khi được duyệt.

+ Tổ chức đánh giá, xác định mức độ vi phạm về bảo mật hệ thống; tổng hợp, hoàn thiện hồ sơ vi phạm bảo mật hệ thống, đề xuất phương án xử lý và báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

- Các cơ quan, đơn vị, địa phương tham gia quản lý, vận hành và khai thác sử dụng Hệ thống GIS Khánh Hòa:

+ Phổ biến, quán triệt và tổ chức triển khai áp dụng nghiêm túc các quy định trong Chính sách về bảo mật, Quy trình bảo mật hệ thống tại đơn vị.

+ Tổ chức triển khai các nhiệm vụ được giao trong Kế hoạch triển khai công tác bảo mật hàng năm.

+ Tham gia phối hợp xử lý vi phạm về bảo mật hệ thống đối với các vụ việc có liên quan hoặc các vụ việc khác theo chỉ đạo của cấp có thẩm quyền.

**5. Hoạt động bảo hành, bảo trì hệ thống**

a) Hoạt động bảo hành, bảo trì nhằm bảo đảm hiệu suất hoạt động của hệ thống, tăng cường công tác bảo mật, giảm chi phí và giúp giải quyết, phục hồi sớm các sự cố trong công tác quản lý, vận hành và khai thác sử dụng Hệ thống GIS Khánh Hòa.

b) Nội dung hoạt động bảo hành, bảo trì

- Quy trình bảo hành, bảo trì: Là các bước triển khai công tác bảo hành, bảo trì theo từng nội dung của hệ thống (trang thiết bị, hệ thống mạng, nguồn cơ sở dữ liệu, phần mềm nội bộ, nguồn tài nguyên khác trong hệ thống). Quy trình bảo hành, bảo trì phải nêu rõ điều kiện triển khai để thuận lợi trong việc nhận diện và áp dụng các bước xử lý cho phù hợp. Quy trình bảo hành, bảo trì là một thành phần nội dung của tài iệu Chính sách về bảo hành, bảo trì hệ thống quy định tại điểm c khoản 3 Điều 9 Quy chế này.

- Kế hoạch triển khai công tác bảo hành, bảo trì: Được đề xuất và tổng hợp chung trong kế hoạch hoạt động Hệ thống GIS Khánh Hòa hàng năm; kế hoạch triển khai công tác bảo hành, bảo trì phải đầy đủ các thành phần nội dung như: Đánh giá tình hình công tác bảo hành, bảo trì của năm trước, mục đích yêu cầu, nội dung, kinh phí, giải pháp triển khai và tổ chức thực hiện.

c) Trách nhiệm tổ chức thực hiện

- Đơn vị quản lý Hệ thống GIS Khánh Hòa có trách nhiệm:

+ Chủ trì tham mưu xây dựng , trình cấp có thẩm quyền ban hành và tổ chức triển khai Chính sách về bảo hành, bảo trì hệ thống. Thường xuyên cập nhật, bổ sung Quy trình bảo hành, bảo trì hệ thống để phù hợp với nhu cầu áp dụng thực tế.

+ Chủ trì đề xuất nhiệm vụ kế hoạch công tác hành, bảo trì hàng năm và tổ chức triển khai sau khi được duyệt.

- Cơ quan, đơn vị, địa phương, tổ chức, cá nhân tham gia quản lý, vận hành và khai thác sử dụng Hệ thống GIS Khánh Hòa có trách nhiệm:

+ Phổ biến, quán triệt và tổ chức triển khai các quy định trong Chính sách về bảo hành, bảo trì, Quy trình bảo hành, bảo trì hệ thống thuộc phạm vi quản lý tại đơn vị.

+ Tổ chức triển khai các nhiệm vụ được giao trong Kế hoạch triển khai công tác bảo hành, bảo trì.

+ Lập hồ sơ bảo hành, bảo trì và gửi đến Đơn vị quản lý Hệ thống GIS Khánh Hòa đối với hoạt động bảo hành, bảo trì do mình chủ trì.

**6. Hoạt động phát triển, mở rộng hệ thống**

a) Hoạt động phát triển, mở rộng nhằm nâng cấp Hệ thống GIS Khánh Hòa để đáp ứng được nhu cầu sử dụng ngày càng tăng về người dùng, cơ sở dữ liệu, khả năng tương tác, đồng bộ dữ liệu, khả năng tiếp cận công nghệ mới theo định hướng, kiến trúc phát triển chung của tỉnh.

b) Yêu cầu chung về hoạt động phát triển, mở rộng hệ thống

- Không làm thay đổi mục tiêu phát triển và chức năng của hệ thống.

- Không làm ảnh hưởng đến kiến trúc, thiết kế của hệ thống; việc triển khai hoạt động phát triển, mở rộng không làm gián đoạn hoạt động của hệ thống.

- Nội dung phát triển, mở rộng phải cụ thể hóa bằng các đề án, dự án, nhiệm vụ, bảo đảm cho việc tổ chức triển khai được thực hiện theo đúng quy định của pháp luật.

c) Xác định nội dung phát triển, mở rộng hệ thống

Nội dung phát triển, mở rộng hệ thống được xác định thông qua các bước sau:

- Thu thập nhu cầu phát triển, mở rộng hệ thống; tiến hành phân tích để xác định các thành phần trong hệ thống có liên quan đến nhu cầu phát triển, mở rộng, đồng thời dự kiến kết quả hoặc sản phẩm sau khi hoàn thành việc phát triển, mở rộng.

- Tiến hành khảo sát hiện trạng hoạt động của các thành phần trong hệ thống có liên quan đến nhu cầu phát triển, mở rộng.

- Tổ chức so sánh, đánh giá kết quả khảo sát hiện trạng với kết quả hoặc sản phẩm dự kiến sau khi hoàn thành việc phát triển, mở rộng để từ đó xác định nội dung phát triển, mở rộng.

- Tiến hành phân tích, đánh giá nội dung phát triển, mở rộng để xác định các nhiệm vụ cần phải thực hiện, từ đó đề xuất hình thức tổ chức triển khai (theo đề án, dự án, nhiệm vụ,…).

- Triển khai các thủ tục và tổ chức quản lý việc phát triển, mở rộng theo hình thức đã lựa chọn.

d) Trách nhiệm tổ chức thực hiện

- Đơn vị quản lý Hệ thống GIS Khánh Hòa có trách nhiệm:

+ Chủ động rà soát, đánh giá tình hình hoạt động Hệ thống GIS Khánh Hòa hoặc tiếp nhận các đề xuất về phát triển, mở rộng hệ thống; tiến hành phân tích, tham mưu triển khai nội dung phát triển, mở rộng hệ thống.

+ Chủ trì tổ chức quản lý, triển khai nội dung phát triển, mở rộng hệ thống theo quy định của pháp luật.

+ Tham mưu công tác quản lý, vận hành và khai thác sử dụng các sản phẩm sau khi hoàn thành việc phát triển, mở rộng hệ thống; kết hợp tham mưu điều chỉnh, bổ sung các văn bản, tài liệu thuộc Khung pháp lý của hệ thống, bảo đảm hệ thống hoạt động thông suốt, không bị gián đoạn.

+ Tổ chức đánh giá hiệu quả hoạt động của Hệ thống GIS Khánh Hòa sau khi phát triển, mở rộng, làm cơ sở phân tích, nghiên cứu và đề xuất các phương án phát triển, mở rộng hiệu quả hơn trong tương lai.

- Các cơ quan, đơn vị, tổ chức liên quan đến việc phát triển, mở rộng

+ Phối hợp triển khai nội dung phát triển, mở rộng hệ thống.

+ Tổ chức quản lý, sử dụng các sản phẩm sau khi được cấp có thẩm quyền giao sử dụng.

**7. Hoạt động đào tạo**

a) Hoạt động đào tạo, bồi dưỡng nhằm bảo đảm nguồn nhân lực có đủ năng lực, trình độ và nghiệp vụ để thực hiện tốt công tác quản lý, vận hành và khai thác sử dụng Hệ thống GIS Khánh Hòa.

b) Điều kiện tổ chức đào tạo, bồi dưỡng

Việc tổ chức đào tạo, bồi dưỡng được thực hiện khi đáp ứng một trong các điều kiện sau:

- Bổ sung nguồn nhân lực để tham gia vào công tác quản lý, vận hành và khai thác sử dụng hệ thống.

- Xây dựng đội ngũ nhân lực phục vụ công tác quản lý, vận hành và khai thác sử dụng các sản phẩm, ứng dụng từ việc phát triển, mở rộng hệ thống.

- Tiếp cận các công nghệ mới, giải pháp mới, nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác quản lý, vận hành và khai thác sử dụng hệ thống.

c) Trách nhiệm thực hiện

- Đơn vị quản lý Hệ thống GIS Khánh Hòa có trách nhiệm:

+ Tổng hợp nhu cầu, xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng hàng năm; kế hoạch này được tổng hợp chung trong Kế hoạch hoạt động Hệ thống GIS Khánh Hòa.

+ Chủ trì tổ chức triển khai kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng; thực hiện giám sát và đánh giá kết quả đào tạo, bồi dưỡng, làm cơ sở cho việc định hướng nội dung đào tạo, bồi dưỡng các năm tiếp theo.

- Các cơ quan, đơn vị, tổ chức liên quan:

+ Rà soát, đăng ký nhu cầu đào tạo và phối hợp xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng hàng năm.

+ Cử học viên tham gia đầy đủ các khóa đào tạo, bồi dưỡng theo triệu tập của cơ quan chủ trì; bố trí nhân lực làm việc phù hợp với vị trí được đào tạo, bồi dưỡng.

**8. Hoạt động quản lý tài chính**

a) Hoạt động quản lý tài chính nhằm bảo đảm nguồn kinh phí cho việc triển khai đầy đủ các nội dung quản lý, vận hành và khai thác sử dụng Hệ thống GIS Khánh Hòa.

b) Cơ chế tài chính

- Nguồn thu: Thu từ hoạt động cung cấp dịch vụ (gồm dịch vụ cung cấp thông tin dữ liệu, dịch vụ quảng cáo trên Cổng thông tin điện tử GIS Khánh Hòa). Đơn vị quản lý Hệ thống GIS Khánh Hòa chủ trì, phối hợp với các cơ quan chức năng xây dựng, tham mưu ban hành và tổ chức triển khai Quy định về cung cấp dịch vụ có thu trên Cổng thông tin điện tử GIS Khánh Hòa.

- Nguồn chi:

+ Chi từ ngân sách nhà nước: Bảo đảm duy trì các hoạt động quản lý, vận hành và khai thác sử dụng, phát triển, mở rộng Hệ thống GIS Khánh Hòa. Hàng năm, các cơ quan, đơn vị, tổ chức tham gia công tác quản lý, vận hành và khai thác sử dụng Hệ thống GIS Khánh Hòa đề xuất các nhiệm vụ dự kiến triển khai và lập dự toán chi phí, gửi đến Đơn vị quản lý Hệ thống GIS Khánh Hòa tổng hợp.

Đơn vị quản lý Hệ thống GIS Khánh Hòa có trách nhiệm tổng hợp, phối hợp với các bên liên quan để thống nhất đề xuất danh mục các nhiệm vụ có chi phí, trình cấp có thẩm quyền xem xét, phê duyệt, cấp kinh phí triển khai.

+ Chi từ nguồn xã hội hóa: Phục vụ triển khai các hoạt động phát triển, mở rộng Hệ thống GIS Khánh Hòa. Kết quả hoặc sản phẩm sau khi hoàn thành việc phát triển, mở rộng sẽ mang lại lợi ích cho tổ chức, cá nhân đã đóng góp vốn hoặc phục vụ cho lợi ích cộng đồng.

- Đơn vị quản lý Hệ thống GIS Khánh Hòa có trách nhiệm triển khai công tác phối hợp với các bên liên quan để thống nhất cơ chế thu/ chi nguồn xã hội hóa, bảo đảm phù hợp với quy định hiện hành và nội dung phát triển, mở rộng hệ thống.

c) Một số lưu ý trong việc quản lý sử dụng tài chính

- Đối với nguồn ngân sách nhà nước, thủ tục lập dự toán, trình phê duyệt và cấp kinh phí phục vụ công tác quản lý, vận hành và khai thác sử dụng Hệ thống GIS Khánh Hòa được thực hiện theo quy định chung của tỉnh.

- Các nguồn vốn phục vụ công tác quản lý, vận hành và khai thác sử dụng, phát triển, mở rộng Hệ thống GIS Khánh Hòa được quản lý thông nhất và thực hiện đầy đủ chế độ báo cáo theo quy định.

**Điều 12. Cổng Thông tin điện tử GIS Khánh Hòa**

**1. Giới thiệu Cổng Thông tin điện tử GIS Khánh Hòa**

Cổng Thông tin điện tử GIS Khánh Hòa *(gọi tắt là Cổng thông tin GIS)* là một thành phần của Hệ thống GIS Khánh Hòa, thực hiện cung cấp thông tin, dữ liệu về kinh tế - xã hội của tỉnh Khánh Hòa trên nền tảng ứng dụng GIS (bao gồm các tiện ích và dịch vụ hỗ trợ kèm theo); kết nối và tích hợp cơ sở dữ liệu với các hệ thống thông tin khác để tạo kênh cung cấp, trao đổi thông tin phục vụ công tác quản lý nhà nước, phục vụ người dân, tổ chức, doanh nghiệp, nhà đầu tư. Cổng thông tin được công bố trên Internet tại địa chỉ truy cập: <http://gis.khanhhoa.gov.vn>.

**2. Tổ chức và hoạt động của Cổng thông tin GIS**

a) Cổng thông tin GIS hoạt động dưới sự quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh.

b) Đơn vị quản lý Hệ thống GIS Khánh Hòa là cơ quan chủ trì quản lý, vận hành và sử dụng Cổng thông tin GIS.

c) Ban Biên tập Cổng thông tin GIS thực hiện việc biên tập, kiểm duyệt, cập nhật và đăng tải thông tin lên Cổng thông tin GIS; phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương liên quan xử lý việc cung cấp thông tin, dữ liệu trên Cổng thông tin GIS.

3. Nhiệm vụ của Ban Biên tập Cổng thông tin GIS

a) Ban Biên tập chịu trách nhiệm về nội dung Cổng thông tin GIS.

b) Tổ chức quản lý tin, bài viết trên Cổng thông tin GIS; thực hiện việc tiếp nhận, xử lý, biên tập, cập nhật và đăng tải thông tin, dữ liệu tại các chuyên mục, chuyên trang trên Cổng thông tin GIS được kịp thời, chính xác.

c) Chủ trì, phối hợp với các cơ quan quản lý chuyên môn, các đơn vị cung cấp thông tin xây dựng và ban hành áp dụng các biểu mẫu cung cấp thông tin, dữ liệu để công bố trên Cổng thông tin GIS.

d) Hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan liên quan cung cấp thông tin, kiểm tra nội dung thông tin và xử lý yêu cầu kỹ thuật khi đăng tải thông tin.

đ) Chủ trì, phối hợp xử lý, trả lời các phản ánh, kiến nghị của tổ chức, công dân về các vấn đề liên quan.

e) Phối hợp với Đơn vị quản lý Hệ thống GIS Khánh Hòa xây dựng, đề xuất dự toán kinh phí hoạt động hàng năm của Ban Biên tập, tổ chức triển khai kế hoạch hoạt động hàng năm của Cổng thông tin GIS.

g) Thực hiện các thủ tục để công khai hoạt động của Cổng thông tin GIS trên môi trường mạng; xây dựng, tham mưu trình cấp có thẩm quyền ban hành Quy chế làm việc của Ban Biên tập Cổng thông tin điện tử GIS Khánh Hòa và tổ chức triển khai thực hiện Quy chế.

4. Nguyên tắc chung trong việc cung cấp, tiếp nhận, đăng tải thông tin trên Cổng thông tin GIS

a) Các thông tin được cung cấp, tiếp nhận và đăng tải trên Cổng thông tin GIS phải đáp ứng mục tiêu công khai, minh bạch về thông tin, dữ liệu.

b) Thông tin cung cấp trên Cổng thông tin GISphải đúng chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và tuân thủ các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước, sở hữu trí tuệ và quản lý thông tin điện tử trên mạng Internet.

c) Thông tin do các cơ quan, tổ chức, cá nhân cung cấp trên Cổng thông tin GIS phải đảm bảo nguyên tắc đầy đủ, chính xác và kịp thời. Các cơ quan, tổ chức, cá nhân cung cấp thông tin phải chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung và tính chính xác của thông tin đã cung cấp.

d) Các thông tin được đưa chính thức lên Cổng thông tin GIS phải chịu sự kiểm duyệt của Ban Biên tập Cổng thông tin GIS.

đ) Thông tin của các cơ quan, tổ chức cung cấp trên Cổng thông tin GIS phải sử dụng các phông chữ của Bộ mã ký tự chữ Việt theo tiêu chuẩn Việt Nam TCVN 6909:2001.

5. Nội dung thông tin cung cấp trên Cổng thông tin GIS

a) Cung cấp tin tức

- Thông tin về các hoạt động quản lý của các cấp chính quyền địa phương liên quan đến phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh.

- Thông tin pháp luật, chính sách, chế độ, ưu đãi của địa phương về thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh.

- Thông tin về hoạt động của nhà đầu tư, doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân có hoạt động sản xuất kinh doanh trên địa bàn tỉnh.

- Thông tin về các sự kiện khác; thông tin chia sẻ từ các cổng/ trang thông tin địa tử khác.

b) Cung cấp công cụ tra cứu, thống kê thông tin về kinh tế - xã hội trên nền công nghệ GIS theo chuyên đề, cụ thể:

- Theo khu vực hành chính cấp huyện, cấp xã.

- Theo lĩnh vực công nghiệp.

- Theo lĩnh vực thương mại.

- Theo lĩnh vực nông, lâm, ngư nghiệp.

- Theo lĩnh vực y tế.

- Theo lĩnh vực giáo dục, đào tạo.

- Theo lĩnh vực văn hóa, thể thao, du lịch.

c) Cung cấp công cụ tra cứu thông tin phục vụ cộng đồng trên nền công nghệ GIS, gồm:

- Tra cứu tìm đường đi.

- Tra cứu tìm địa điểm, cập nhật địa điểm.

- Tra cứu thông tin quy hoạch.

d) Thông tin đầu tư

- Thông tin khu công nghiệp, cụm công nghiệp và các chính sách kêu gọi đầu tư liên quan.

- Danh mục dự án đã đầu tư: Thông tin về tên dự án, chủ đầu tư, quyết định phê duyệt đầu tư, diện tích sử dụng, vị trí đầu tư, tham chiếu bản đồ thực tế,…

- Danh mục dự án kêu gọi đầu tư: Thông tin về tên dự án, chủ trương đầu tư, diện tích dự kiến sử dụng, vị trí đầu tư, tham chiếu bản đồ thực tế,…

- Cung cấp công cụ tra cứu, tìm kiếm thông tin về dự án đầu tư trên địa bàn tỉnh.

6. Phương thức cung cấp thông tin trên Cổng thông tin GIS

a) Các sở, ban, ngành, địa phương, tổ chức, cá nhân, cộng tác viên cung cấp tin, bài, ảnh phù hợp với nội dung của Cổng thông tin GIS.

- Thông tin điện tử gửi qua hộp thư điện tử của Ban Biên tập Cổng thông tin GIS: [banbientap.gis@khanhhoa.gov.vn](mailto:banbientap.gis@khanhhoa.gov.vn) hoặc [banbientap.gis@gmail.com](mailto:banbientap.gis@gmail.com). Thông tin điện tử dưới dạng tập tin văn bản, bảng tính, phim, ảnh, âm thanh... được định dạng theo các chuẩn thông dụng và tuân thủ theo Thông tư số 39/2017/TT-BTTTT ngày 15/12/2017 của Bộ Thông tin và Truyền thông ban hành danh mục tiêu chuẩn kỹ thuật về ứng dụng công nghệ thông tin trong cơ quan nhà nước.

- Thông tin bằng bản giấy hoặc dưới dạng lưu trữ khác gửi về địa chỉ: Ban Biên tập Cổng thông tin GIS - 147 Thống Nhất, Thành phố Nha Trang, tỉnh Khánh Hòa.

b) Các cơ quan, địa phương đã có hệ thống thông tin riêng có thể phối hợp với Đơn vị quản lý Hệ thống GIS Khánh Hòa để xây dựng phương án tích hợp, kết nối, chia sẻ thông tin từ Cổng thông tin GIS nhằm phục vụ công tác quản lý chuyên môn nếu cần thiết.

7. Quy định về cung cấp, cập nhật và lưu trữ thông tin trên Cổng thông tin GIS

a) Các cá nhân, tổ chức cung cấp thông tin cho Cổng thông tin GIS phải ghi đầy đủ họ tên cá nhân, tên tổ chức, chức danh (nếu có), địa chỉ thư điện tử và số điện thoại của cá nhân, tổ chức. Đối với cơ quan nhà nước, thông tin cung cấp cho Cổng thông tin GIS phải được thủ trưởng của đơn vị kiểm duyệt chuyên môn.

b) Ban Biên tập Cổng thông tin GIS có trách nhiệm lưu trữ, bảo quản toàn bộ nội dung thông tin theo quy định hiện hành của Nhà nước.

c) Các thông tin, dữ liệu điện tử của Cổng thông tin GIS (dữ liệu cấu hình hệ thống, dữ liệu tài khoản người dùng, cấu hình thiết lập kênh, cơ sở dữ liệu lưu trữ nội dung và các dữ liệu liên quan khác…) phải được định kỳ sao chép, lưu trữ trên ổ đĩa cứng tối thiểu 01 tuần/lần và lưu trữ theo quy định của Nhà nước.

**8. Cung cấp dịch vụ trên Cổng thông tin GIS**

a) Đơn vị quản lý Hệ thống GIS Khánh Hòa được thực hiện cung cấp một số dịch vụ có thu về cung cấp thông tin, dữ liệu GIS và dịch vụ quảng cáo trên Cổng thông tin GIS.

b) Đơn vị quản lý Hệ thống GIS Khánh Hòa chủ trì xây dựng và tham mưu ban hành Quy định về cung cấp thông tin, dữ liệu GIS và dịch vụ quảng cáo trên Cổng thông tin điện tử GIS Khánh Hòa. Quy định này được công bố công khai trên Cổng thông tin GIS, bảo đảm cho việc tiếp cận và khai thác sử dụng của khách hàng.

9. Chế độ thù lao và nhuận bút

Việc chi trả chế độ nhuận bút, thù lao cung cấp và tạo lập thông tin trên Cổng thông tin GIS cho Ban Biên tập Cổng thông tin, cộng tác viên, cá nhân, tổ chức theo quy định chung về chi trả chế độ nhuận bút, thù lao cung cấp thông tin trên các Cổng thông tin điện tử thuộc tỉnh quản lý.

10. Kinh phí hoạt động

a) Kinh phí hoạt động của Cổng thông tin GIS được lập dự toán, phê duyệt và bố trí chung trong kinh phí hoạt động hàng năm của Hệ thống GIS Khánh Hòa. Ngoài các mục chi phí phục vụ triển khai công tác quản lý chung Hệ thống GIS Khánh Hòa, kinh phí hoạt động của Cổng thông tin GIS có một số hạng mục chi phí riêng như sau:

- Chi trả chế độ nhuận bút, thù lao cung cấp và tạo lập thông tin trên Cổng thông tin GIS.

- Chi cho công tác đào tạo, tập huấn, hội thảo chuyên đề nghiệp vụ, chuyên môn liên quan hoạt động của Cổng thông tin GIS;

- Chi phí hành chính khác phục vụ công tác quản lý và vận hành Cổng thông tin GIS.

b) Hàng năm, Ban Biên tập lập dự toán kinh phí đối với các hạng mục chi phí riêng của Cổng thông tin GIS, gửi Đơn vị quản lý Hệ thống GIS Khánh Hòa tổng hợp để trình cấp có thẩm quyền được xem xét, cấp kinh phí và thực hiện mức chi theo các quy định hiện hành.

**CHƯƠNG IV**

**TỔ CHỨC QUẢN LÝ, VẬN HÀNH VÀ KHAI THÁC SỬ DỤNG**

**HỆ THỐNG GIS KHÁNH HÒA**

**Điều 13. Đơn vị quản lý Hệ thống GIS Khánh Hòa**

**1. Chức năng, nhiệm vụ**

a) Chủ trì tổ chức triển khai nội dung quản lý, vận hành và khai thác sử dụng Hệ thống GIS Khánh Hòa theo Quy chế này. Đối với các nội dung cần cụ thể hóa, sớm phối hợp xây dựng, tham mưu ban hành để kịp thời triển khai áp dụng, bảo đảm hiệu quả hoạt động của Hệ thống GIS Khánh Hòa.

b) Thiết lập kênh cung cấp, trao đổi thông tin để bảo đảm cho việc triển khai các nội dung quản lý, vận hành và khai thác sử dụng Hệ thống GIS Khánh Hòa.

c) Tham mưu và tổ chức triển khai các nội dung phát sinh liên quan đến hoạt động của Hệ thống GIS Khánh Hòa.

d) Thường xuyên rà soát, đánh giá hiệu quả triển khai áp dụng Quy chế này và các văn bản, tài liệu khung pháp lý thuộc hệ thống quy định tại Điều 9, đề xuất điều chỉnh, bổ sung bảo đảm phù hợp với nhu cầu thực tế.

đ) Hàng năm, xây dựng và tổ chức triển khai Kế hoạch hoạt động Hệ thống GIS Khánh Hòa. Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra giám sát việc triển khai các nhiệm vụ thuộc kế hoạch, kịp thời báo cáo cấp trên để xin ý kiến chỉ đạo, xử lý, giải quyết các khó khăn, vướng mắc.

e) Thực hiện công tác quản lý tài chính, kế toán đối với nguồn kinh phí được cấp phục vụ quản lý, vận hành và khai thác sử dụng Hệ thống GIS Khánh Hòa.

g) Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ hàng năm và báo cáo đột xuất theo yêu cầu của cấp thẩm quyền về kết quả công tác quản lý Hệ thống GIS Khánh Hòa.

**2. Tổ chức nhân sự**

a) Đơn vị quản lý Hệ thống GIS Khánh Hòalập và phê duyệt danh sách nhân sự tham gia quản lý, vận hành Hệ thống GIS Khánh Hòa thực hiện theo các vị trí công việc tại điểm b, c, d, đ khoản này.

b) Vị trí quản trị Cổng thông tin GIS:

- Nhân sự: Tối thiểu 01 người.

- Yêu cầu chuyên môn: Trình độ đại học công nghệ thông tin.

- Yêu cầu năng lực, kinh nghiệm:

+ Am hiểu về nền tảng portal, về cổng thông tin điện tử.

+ Am hiểu về công nghệ GIS (mô hình, kiến trúc, tổ chức cơ sở dữ liệu, quản trị cơ sở dữ liệu,…).

+ Có 03 năm kinh nghiệm trong công tác quản trị ứng dụng công nghệ thông tin.

+ Đã được đào tạo, chuyển giao phần mềm Cổng thông tin GIS.

- Chức năng, nhiệm vụ:

+ Thực hiện nghiệp vụ quản trị Cổng thông tin GIS, chịu trách nhiệm về sự hoạt động ổn định và an toàn thông tin của Cổng thông tin điện tử GIS.

+ Tiếp nhận và tham mưu giải quyết các ý kiến, góp ý liên quan đến hoạt động của Cổng thông tin GIS.

+ Định kỳ rà soát, đánh giá hoạt động của Cổng thông tin điện tử GIS, nghiên cứu, đề xuất các phương án, giải pháp nâng cấp, mở rộng nhằm nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của Cổng thông tin GIS.

+ Hàng năm, phối hợp với Ban Biên tập Cổng thông tin GIS lập và tham mưu kế hoạch hoạt động của Cổng thông tin GIS (tổng hợp chung vào kế hoạch hoạt động của Hệ thống GIS Khánh Hòa); tổ chức triển khai kế hoạch sau khi được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

c) Vị trí quản trị phần mềm Tích hợp, phân phối cơ sở dữ liệu GIS, phần mềm Quản trị cơ sở dữ liệu Hệ thống GIS Khánh Hòa

- Nhân sự: Tối thiểu 01 người.

- Yêu cầu chuyên môn: Trình độ đại học công nghệ thông tin.

- Yêu cầu năng lực, kinh nghiệm:

+ Am hiểu về công nghệ GIS (mô hình, kiến trúc, tổ chức cơ sở dữ liệu, quản trị cơ sở dữ liệu,…).

+ Có 03 năm kinh nghiệm trong công tác quản trị ứng dụng công nghệ thông tin.

+ Đã được đào tạo, chuyển giao phần mềm Tích hợp, phân phối cơ sở dữ liệu GIS, phần mềm Quản trị cơ sở dữ liệu Hệ thống GIS Khánh Hòa.

- Chức năng, nhiệm vụ:

+ Thực hiện nghiệp vụ quản trị phần mềm Tích hợp, phân phối cơ sở dữ liệu GIS, phần mềm Quản trị cơ sở dữ liệu Hệ thống GIS Khánh Hòa, chịu trách nhiệm về sự hoạt động ổn định và an toàn thông tin của các phần mềm này.

+ Tiếp nhận và tham mưu giải quyết các ý kiến, góp ý liên quan đến hoạt động của phần mềm Tích hợp, phân phối cơ sở dữ liệu GIS, phần mềm Quản trị cơ sở dữ liệu Hệ thống GIS Khánh Hòa.

+ Định kỳ rà soát, đánh giá hoạt động của phần mềm Tích hợp, phân phối cơ sở dữ liệu GIS, phần mềm Quản trị cơ sở dữ liệu Hệ thống GIS Khánh Hòa, nghiên cứu, đề xuất các phương án, giải pháp nâng cấp, mở rộng nhằm nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các phần mềm này.

+ Hàng năm lập và tham mưu kế hoạch hoạt động của phần mềm Tích hợp, phân phối cơ sở dữ liệu GIS, phần mềm Quản trị cơ sở dữ liệu Hệ thống GIS Khánh Hòa (tổng hợp chung vào kế hoạch hoạt động của Hệ thống GIS Khánh Hòa); tổ chức triển khai kế hoạch sau khi được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

d) Vị trí chuẩn hóa và cập nhật dữ liệu (thuộc trách nhiệm thực hiện của Đơn vị quản lý Hệ thống GIS Khánh Hòa)

- Nhân sự: Tối thiểu 02 người.

- Yêu cầu chuyên môn: Trình độ đại học công nghệ thông tin.

- Yêu cầu năng lực, kinh nghiệm:

+ Am hiểu về công nghệ GIS (mô hình, kiến trúc, tổ chức cơ sở dữ liệu, quản trị cơ sở dữ liệu,…).

+ Có 03 năm kinh nghiệm trong công tác quản trị cơ sở dữ liệu trong hệ thống thông tin.

+ Đã được đào tạo, chuyển giao công việc chuẩn hóa và cập nhật dữ liệu trên Hệ thống GIS Khánh Hòa.

- Chức năng, nhiệm vụ:

+ Thực hiện tiếp nhận các nguồn dữ liệu từ các cơ quan, địa phương (được giao cung cấp).

+ Thực hiện nghiệp vụ chuẩn hóa và cập nhật dữ liệu nền trên Hệ thống GIS Khánh Hòa.

+ Định kỳ rà soát, đánh giá công việc chuẩn hóa và cập nhật dữ liệu trên Hệ thống GIS Khánh Hòa, nghiên cứu, đề xuất các phương án, giải pháp nhằm nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của công việc này.

+ Hàng năm lập và tham mưu kế hoạch công tác chuẩn hóa và cập nhật dữ liệu trên Hệ thống GIS Khánh Hòa (tổng hợp chung vào kế hoạch hoạt động của Hệ thống GIS Khánh Hòa); tổ chức triển khai kế hoạch sau khi được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

đ) Vị trí quản lý chung Hệ thống GIS Khánh Hòa

- Nhân sự: Tối thiểu 01 người.

- Yêu cầu chuyên môn: Trình độ đại học công nghệ thông tin.

- Yêu cầu năng lực, kinh nghiệm:

+ Am hiểu về nền tảng portal, về cổng thông tin điện tử.

+ Am hiểu về công nghệ GIS (mô hình, kiến trúc, tổ chức cơ sở dữ liệu, quản trị cơ sở dữ liệu,…).

+ Có 05 năm kinh nghiệm trong công tác quản lý hoạt động hệ thống thông tin.

+ Đã được đào tạo, chuyển giao quản lý, vận hành Hệ thống GIS Khánh Hòa.

- Chức năng, nhiệm vụ:

+ Chủ trì xây dựng, tham mưu ban hành và tổ chức triển khai áp dụng các quy chế quản lý, vận hành và khai thác sử dụng các phần mềm thuộc chức năng, nhiệm vụ được giao.

+ Thực hiện công tác quản lý chung Hệ thống GIS Khánh Hòa, chịu trách nhiệm về sự hoạt động ổn định và an toàn, an ninh của hệ thống này.

+ Tiếp nhận và chủ trì giải quyết các vấn đề phát sinh trong quá trình quản lý, vận hành và khai thác sử dụng Hệ thống GIS Khánh Hòa.

+ Định kỳ rà soát, đánh giá hoạt động của Hệ thống GIS Khánh Hòa; nghiên cứu, đề xuất các phương án, giải pháp nâng cấp, mở rộng nhằm nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của Hệ thống GIS Khánh Hòa và chủ trì tổ chức triển khai phương án, giải pháp sau khi được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

+ Hàng năm, chủ trì tổng hợp, lập và tham mưu kế hoạch hoạt động của Hệ thống GIS Khánh Hòa (bao gồm kế hoạch hoạt động của Cổng thông tin GIS, phần mềm Tích hợp, phân phối cơ sở dữ liệu GIS, phần mềm Quản trị cơ sở dữ liệu Hệ thống GIS Khánh Hòa và kế hoạch thực hiện các nội dung khác); tổ chức triển khai kế hoạch sau khi được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

**Điều 14. Đơn vị quản lý, sử dụng phần mềm nội bộ**

**1. Chức năng, nhiệm vụ**

a) Triển khai các nhiệm vụ được giao tại Quy chế này và các văn bản, tài liệu khác thuộc khung pháp lý của hệ thống, trong đó tập trung tổ chức quản lý, sử dụng có hiệu quả phần mềm nội bộ đã được cấp sử dụng.

b) Tham mưu và tổ chức triển khai các nội dung phát sinh liên quan đến hoạt động của phần mềm nội bộ được cấp sử dụng.

c) Thường xuyên rà soát, đánh giá hiệu quả triển khai áp dụng phần mềm nội bộ được cấp sử dụng, kịp thời phối hợp với Đơn vị quản lý Hệ thống GIS Khánh Hòa triển khai các giải pháp chỉnh sửa, bổ sung bảo đảm phù hợp với nhu cầu sử dụng thực tế.

d) Hàng năm, xây dựng kế hoạch quản lý, sử dụng phần mềm nội bộ được cấp sử dụng (bao gồm dự toán kinh phí các triển khai các nhiệm vụ), gửi Đơn vị quản lý Hệ thống GIS Khánh Hòa tổng hợp, báo cáo cấp thẩm quyền xem xét, phê duyệt. Trong quá trình triển khai kế hoạch, kịp thời thông báo cho Đơn vị quản lý Hệ thống GIS Khánh Hòa để cùng phối hợp xử lý, giải quyết các khó khăn, vướng mắc.

e) Thực hiện công tác quản lý tài chính, kế toán đối với nguồn kinh phí được cấp phục vụ quản lý, sử dụng phần mềm nội bộ được cấp sử dụng.

g) Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ hàng năm và báo cáo đột xuất theo yêu cầu của cấp thẩm quyền về kết quả công tác quản lý, sử dụng phần mềm nội bộ được cấp sử dụng.

**2. Tổ chức nhân sự**

a) Đơn vị quản lý, sử dụng phần mềm nội bộ thực hiện lập và phê duyệt danh sách nhân sự thực hiện quản lý, sử dụng phần mềm nội bộ được cấp sử dụng theo các vị trí công việc tại điểm b, c khoản này.

b) Vị trí quản trị phần mềm:

- Nhân sự: Tối thiểu 01 người.

- Yêu cầu chuyên môn: Trình độ đại học công nghệ thông tin hoặc tương đương.

- Yêu cầu năng lực, kinh nghiệm:

+ Am hiểu về công nghệ GIS (mô hình, kiến trúc, tổ chức cơ sở dữ liệu, quản trị cơ sở dữ liệu,…).

+ Có 03 năm kinh nghiệm trong công tác quản trị ứng dụng công nghệ thông tin.

+ Đã được đào tạo, chuyển giao phần mềm phần mềm nội bộ được cấp sử dụng.

- Chức năng, nhiệm vụ:

+ Thực hiện nghiệp vụ quản trị phần mềm nội bộ được cấp sử dụng, chịu trách nhiệm về sự hoạt động ổn định và an toàn thông tin của phần mềm.

+ Tiếp nhận và tham mưu giải quyết các ý kiến, góp ý liên quan đến hoạt động của phần mềm nội bộ được cấp sử dụng.

+ Định kỳ rà soát, đánh giá hoạt động của phần mềm nội bộ được cấp sử dụng, nghiên cứu, đề xuất các phương án, giải pháp nâng cấp, mở rộng nhằm nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các phần mềm.

+ Hàng năm lập và tham mưu kế hoạch quản lý, sử dụng phần mềm nội bộ được cấp sử dụng, trình thủ trưởng cơ quan xem xét; tổ chức triển khai kế hoạch sau khi được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

c) Vị trí xử lý công việc trên phần mềm

- Nhân sự: Theo vị trí xử lý công việc trên phần mềm.

- Yêu cầu chuyên môn: Trình độ tin học văn phòng.

- Yêu cầu năng lực, kinh nghiệm: Đã được đào tạo sử dụng phần mềm phần mềm nội bộ được cấp sử dụng.

- Chức năng, nhiệm vụ:

+ Khai thác sử dụng phần mềm nội bộ được cấp sử dụng theo đúng quyền và chịu trách nhiệm về nghiệp vụ sử dụng của mình.

+ Thực hiện nghiêm túc công tác bảo đảm an toàn thông tin của phần mềm nội bộ được cấp sử dụng.

+ Tham gia ý kiến góp ý liên quan đến chất lượng hoạt động của phần mềm nội bộ được cấp sử dụng.

**Điều 15. Đơn vị sử dụng phần mềm nội bộ; Đơn vị cung cấp dữ liệu; Đơn vị cung cấp thông tin, dữ liệu theo chế độ báo cáo**

**1. Chức năng, nhiệm vụ**

a) Tổ chức triển khai các nhiệm vụ được giao tại Quy chế này.

b) Tham gia rà soát, đánh giá hiệu quả hoạt động của Hệ thống GIS Khánh Hòa; góp ý, đề xuất và phối hợp triển khai các giải pháp nhằm nâng cao hiệu quả hoạt động của Hệ thống GIS Khánh Hòa.

c) Phối hợp xây dựng và triển khai kế hoạch quản lý, sử dụng Hệ thống GIS Khánh Hòa theo nội dung công việc được phân công.

d) Thực hiện công tác quản lý tài chính, kế toán đối với nguồn kinh phí được cấp phục vụ triển khai các nhiệm vụ được giao.

đ) Phối hợp thực hiện chế độ báo cáo định kỳ hàng năm và báo cáo đột xuất theo yêu cầu của cấp thẩm quyền về kết quả công tác quản lý, sử dụng Hệ thống GIS Khánh Hòa.

**2. Tổ chức nhân sự**

Đơn vị sử dụng phần mềm nội bộ; Đơn vị cung cấp dữ liệu; Đơn vị cung cấp thông tin, dữ liệu theo chế độ báo cáo lập và phê duyêt danh sách nhân sự tham gia triển khai các nhiệm vụ được giao tại Quy chế này này.

**Điều 16. Các hành vi bị cấm**

1. Tổ chức triển khai công tác quản lý, vận hành và khai thác sử dụng không đúng hoặc vượt thẩm quyền quy định tại Quy chế này này.

2. Sử dụng quyền được cấp tự ý rà quét, xâm nhập trái phép vào các thành phần của Hệ thống GIS Khánh Hòa không thuộc phạm vi được giao quản lý, sử dụng.

3. Không tuân thủ các quy định về bảo đảm an toàn, an ninh thông tin của hệ thống; để kéo dài hoặc không thực thi các giải pháp bảo đảm an toàn, an ninh hệ thống theo đề nghị của cơ quan chức năng.

4. Cố tình không báo cáo, phản ánh các sự cố, vướng mắc phát sinh trong quá trình quản lý, vận hành và khai thác sử dụng Hệ thống GIS Khánh Hòa, làm ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của Hệ thống GIS Khánh Hòa.

**CHƯƠNG V**

**TRÁCH NHIỆM CỦA CƠ QUAN, TỔ CHỨC, CÁ NHÂN**

**TRONG VIỆC QUẢN LÝ, VẬN HÀNH VÀ KHAI THÁC SỬ DỤNG**

**HỆ THỐNG GIS KHÁNH HÒA**

**Điều 17. Sở Thông tin và Truyền thông**

1. Tham mưu ban hành quyết định giao nhiệm vụ quản lý, vận hành và khai thác sử dụng Hệ thống GIS Khánh Hòa; Quyết định thành lập Ban Biên tập Cổng thông tin GIS.

2. Tổ chức triển khai việc tiếp nhận, thẩm định và tham mưu, đề xuất cấp có thẩm quyền về toàn bộ các hoạt động liên quan đến công tác quản lý, vận hành và khai thác sử dụng Hệ thống GIS Khánh Hòa; đôn đốc, giám sát việc triển khai công tác quản lý, vận hành và khai thác sử dụng Hệ thống GIS Khánh Hòa.

3. Phối hợp với Sở Tài chính thẩm định, đề xuất bố trí kinh phí cho công tác quản lý, vận hành và khai thác sử dụng Hệ thống GIS Khánh Hòa.

**Điều 18. Sở Tài chính**

1. Chủ trì thẩm định, đề xuất bố trí kinh phí cho công tác quản lý, vận hành và khai thác sử dụng Hệ thống GIS Khánh Hòa.

2. Phối hợp thẩm định và tham mưu ban hành các quy định liên quan đến cơ chế tài chính cho hoạt động quản lý, vận hành và khai thác sử dụng Hệ thống GIS Khánh Hòa, bảo đảm cho việc thu/ chi và sử dụng các nguồn tài chính đúng quy định.

**Điều 19. Các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thị xã, thành phố**

1. Căn cứ quyết định giao nhiệm vụ quản lý, vận hành và khai thác sử dụng Hệ thống GIS Khánh Hòa, tổ chức triển khai các nội dung công việc theo Quy chế này.

2. Báo cáo tình hình triển khai áp dụng Quy chế; đề xuất góp ý và tham gia điều chỉnh, bổ sung Quy chế để phù hợp với nhu cầu áp dụng thực tế.

**Điều 20. Các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân liên quan**

1. Căn cứ quyết định giao nhiệm vụ quản lý, vận hành và khai thác sử dụng Hệ thống GIS Khánh Hòa, tổ chức triển khai các nội dung công việc theo Quy chế này.

2. Báo cáo tình hình triển khai áp dụng Quy chế; đề xuất góp ý và tham gia điều chỉnh, bổ sung Quy chế để phù hợp với nhu cầu áp dụng thực tế.

**CHƯƠNG VI**

**TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**Điều 21. Điều khoản thi hành**

1. Sở Thông tin và Truyền thông chủ trì tổ chức triển khai, hướng dẫn thực hiện Quy chế này; theo dõi, kiểm tra, định kỳ báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh tình hình quản lý, vận hành và khai thác sử dụng Hệ thống GIS Khánh Hòa.

2. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương có trách nhiệm tổ chức, triển khai thực hiện Quy chế này. Trong quá trình triển khai, thực hiện, nếu có vướng mắc, phát sinh cần sửa đổi, bổ sung, thì các cơ quan, đơn vị, địa phương kịp thời phản ánh về Sở Thông tin và Truyền thông để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân tỉnh xem xét, quyết định./.