

Số: /KH-DAGT

Khánh Hòa, ngày tháng năm 2023

## KẾ HOẠCH Tuyển dụng viên chức sự nghiệp năm 2023

Thực hiện Công văn số 659/SNV-TCBC-CCVC ngày 09/3/2023 của Sở Nội vụ Khánh Hòa về việc đề nghị rà soát, hoàn thiện Kế hoạch tuyển dụng viên chức, Ban QLDA đầu tư xây dựng các công trình Giao thông tỉnh Khánh Hòa xây dựng Kế hoạch tuyển dụng viên chức sự nghiệp năm 2023, cụ thể như sau:

### **I. Cơ sở pháp lý**

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ về việc ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Quyết định số 02/2022/QĐ-UBND ngày 18 tháng 02 năm 2022 của UBND tỉnh Khánh Hòa ban hành Quy định về phân cấp tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa;

Căn cứ Quyết định số 1137/QĐ-UBND ngày 27/4/2022 của UBND tỉnh Khánh Hòa về ban hành Quy chế phân công nhiệm vụ thực hiện các quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức trong các cơ quan, tổ chức hành chính, địa phương, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thẩm quyền quản lý của UBND tỉnh Khánh Hòa;

Căn cứ Quyết định số 499/QĐ-UBND ngày 07/3/2023 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc kiện toàn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng các công trình Giao thông tỉnh Khánh Hòa;

Căn cứ Quyết định số 2074/QĐ-UBND ngày 28/7/2022 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc Giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính đối với Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng các công trình Giao thông (ổn định trong thời gian 04 năm 2022 - 2025);

Căn cứ Quyết định số 380/QĐ-DAGT ngày 10/4/2023 của Ban QLDA đầu tư xây dựng các công trình Giao thông tỉnh Khánh Hòa về việc phê duyệt Đề án vị trí việc làm.

## **II. Mục đích, yêu cầu**

- Nhằm bổ sung đội ngũ viên chức có phẩm chất đạo đức, trình độ, năng lực, kinh nghiệm công tác; đáp ứng yêu cầu vị trí việc làm (VTVL) cần tuyển dụng; đồng thời tạo điều kiện để viên chức được tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng về lý luận chính trị, quản lý nhà nước và các lớp đào tạo, bồi dưỡng khác có liên quan đến nghiệp vụ chuyên môn.

- Đảm bảo quyền lợi, tạo động lực đối với một số người lao động có trình độ, năng lực và kinh nghiệm trong công tác chuyên môn hiện đang công tác tại Ban.

- Công tác tuyển dụng viên chức phải căn cứ vào VTVL, tiêu chuẩn nghiệp vụ của chức danh nghề nghiệp cần tuyển; đảm bảo công khai, minh bạch, khách quan và đúng quy định.

## **III. Tình hình sử dụng số lượng người làm việc thực tế; vị trí việc làm cần tuyển dụng năm 2023**

1. Tổng số lượng người làm việc đã được phê duyệt tại Quyết định số 380/QĐ-DAGT ngày 10/4/2023 của Ban QLDA đầu tư xây dựng các công trình Giao thông tỉnh Khánh Hòa là: 56 người.

- Số lượng người làm việc hiện có (đã qua tuyển dụng): 07 người

- Số lượng người làm việc chưa sử dụng: 49 người

- Số lượng viên chức cần tuyển ở từng vị trí việc làm: **10 người**

2. Nhu cầu tuyển dụng năm 2023 là 10 chỉ tiêu tại 04 vị trí việc làm, cụ thể như sau:

### **- Vị trí việc làm Quản lý dự án**

+ Tổng số lượng người làm việc theo Đề án vị trí việc làm: 18 người

+ Số người làm việc đã qua tuyển dụng: 0 người

+ Nhu cầu tuyển dụng: **06 người**

+ Tiêu chuẩn tuyển dụng (Ngạch Chuyên viên, mã số 01.003): Quy định theo Thông tư số 2/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ Quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư.

### **- Vị trí việc làm Hành chính - Tổng hợp**

+ Tổng số lượng người làm việc theo Đề án vị trí việc làm: 03 người (nhóm công việc Tổ chức cán bộ - CCHC: 02 người; nhóm công việc Tổng hợp: 01 người).

- + Số người làm việc đã qua tuyển dụng: 0 người
- + Nhu cầu tuyển dụng (nhóm công việc Tổ chức cán bộ - CCHC): **01 người**
- + Tiêu chuẩn tuyển dụng (Ngạch Chuyên viên, mã số 01.003): Quy định theo Thông tư số 2/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ Quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư.

**- Vị trí việc làm Kế hoạch - Thẩm định**

- + Tổng số lượng người làm việc theo Đề án vị trí việc làm: 06 người (nhóm công việc Kế hoạch - Hợp đồng: 03 người; nhóm công việc Thẩm định - Dự toán: 03 người).

- + Số người làm việc đã qua tuyển dụng: 0 người
- + Nhu cầu tuyển dụng: **02 người**, trong đó, phân công công việc chi tiết:
  - + Kế hoạch - Hợp đồng: 01 người
  - + Thẩm định - Dự toán: 01 người
- + Tiêu chuẩn tuyển dụng (Ngạch Chuyên viên, mã số 01.003): Quy định theo Thông tư số 2/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ Quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư.

**- Vị trí việc làm Kế toán xây dựng cơ bản:**

- + Tổng số lượng người làm việc theo Đề án vị trí việc làm: 03 người
- + Số người làm việc đã qua tuyển dụng: 0 người
- + Nhu cầu tuyển dụng: **01 người**.
- + Tiêu chuẩn tuyển dụng (Ngạch Kế toán viên, mã số 06.031): Quy định theo Thông tư số 29/2022/TT-BTC ngày 03/6/2022 của Bộ Tài chính quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành Kế toán, thuế, hải quan, dự trữ.

**IV. Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển ở từng vị trí việc làm**

**1. Tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển**

Người đăng ký dự tuyển vào viên chức của Ban QLDA đầu tư xây dựng các công trình Giao thông tỉnh Khánh Hòa phải có đầy đủ tiêu chuẩn về phẩm chất đạo đức, chuyên môn nghiệp vụ, năng lực theo yêu cầu vị trí việc làm cần tuyển dụng.

**2. Điều kiện đăng ký dự tuyển**

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam
- Có đơn đăng ký dự tuyển
- Có lý lịch rõ ràng
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề phù hợp với vị trí việc làm.
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ.

- Có đủ tiêu chuẩn về phẩm chất, chuyên môn nghiệp vụ, năng lực theo yêu cầu của vị trí việc làm và chức danh nghề nghiệp.

*Lưu ý: Đối với người đăng ký dự tuyển vào vị trí việc làm **Kế toán xây dựng cơ bản (mã số 06.031)** phải cung cấp chứng chỉ ngoại ngữ, tin học để xác định khả năng sử dụng ngoại ngữ, tin học đáp ứng điều kiện, tiêu chuẩn ngạch, chức danh nghề nghiệp - theo quy định tại Khoản 3 Điều 26 Thông tư số 29/2022/TT-BTC ngày 03/6/2022 của Bộ Tài chính).*

- Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

+ Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.

+ Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

## **V. Nội dung xét tuyển viên chức**

### **1. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển**

### **2. Hồ sơ đăng ký dự tuyển**

- Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp trực tiếp 01 Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức (theo mẫu) vào 01 vị trí việc làm (theo Phụ lục đính kèm kế hoạch), kê khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong phiếu, đồng thời chịu trách nhiệm về tính chính xác của các nội dung trong Phiếu đăng ký dự tuyển.

- Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến Ban QLDA đầu tư xây dựng các công trình Giao thông tỉnh Khánh Hòa để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, bao gồm:

+ Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển.

+ Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp.

+ 02 ảnh thẻ 3x4, 02 phong bì có dán tem và ghi rõ địa chỉ người nhận.

- Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì sẽ bị hủy kết quả trúng tuyển.

### **3. Hội đồng tuyển dụng viên chức**

#### **3.1 Thành lập Hội đồng tuyển dụng**

- Phó Giám đốc: Chủ tịch Hội đồng

- Phó Trưởng phòng, Phụ trách

Phòng Kế hoạch - Tổng hợp:

Phó chủ tịch Hội đồng

- Trưởng phòng Kế toán

Ủy viên kiêm thư ký

- Trưởng phòng QLDA 2

Ủy viên

- Phó Trưởng phòng, Phụ trách

Phòng Kỹ thuật - Thẩm định:

Ủy viên.

Hội đồng tuyển dụng làm việc theo nguyên tắc tập thể, quyết định theo đa số; trường hợp biểu quyết ngang nhau thì thực hiện theo ý kiến Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng đã biểu quyết.

### *3.2 Nhiệm vụ và quyền hạn của Hội đồng tuyển dụng*

- Thành lập các bộ phận giúp việc: Ban kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển; Ban kiểm tra, sát hạch; tổ thư ký.

- Tổ chức thu phí dự tuyển và sử dụng phí dự tuyển theo quy định.
- Kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển.
- Báo cáo Giám đốc Ban quyết định công nhận kết quả xét tuyển.
- Giải quyết khiếu nại, tố cáo trong quá trình tổ chức xét tuyển.
- Hội đồng tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

## **4. Phương thức tuyển dụng**

Việc tổ chức tuyển dụng viên chức được tiến hành theo hình thức: Xét tuyển.

4.1 Trên cơ sở hồ sơ đăng ký tham gia dự tuyển, điều kiện đăng ký dự tuyển và yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, người đứng đầu đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng được xem xét, thực hiện trình tự, thủ tục tiếp nhận vào làm viên chức đối với các trường hợp đáp ứng điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định tại Điều 13 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP (nếu có) và theo phân cấp quản lý.

4.2 Sau khi hoàn thành việc tiếp nhận vào làm viên chức (nếu có) theo quy định; tiến hành tổ chức xét tuyển viên chức đối với các chỉ tiêu tuyển dụng còn lại hoặc các chỉ tiêu đã được tiếp nhận vào làm viên chức nhưng không đến nhận công tác theo quy định.

4.3 Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 02 vòng

#### *- Vòng 1*

Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

#### *- Vòng 2*

a) Hình thức: Phỏng vấn.

b) Nội dung:

- Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- Nội dung phỏng vấn môn nghiệp vụ chuyên ngành phải căn cứ vào nhiệm vụ, tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của chức danh nghề nghiệp viên chức và phải phù hợp với yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- Thời gian phỏng vấn: 30 phút (Trước khi thực hiện phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị).

- Thang điểm phỏng vấn: 100 điểm.

c) Điểm ưu tiên trong tuyển dụng viên chức:

- Anh hùng lực lượng vũ trang, anh hùng lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con anh hùng lực lượng vũ trang, con anh hùng lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên nêu trên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

d) Xác định người trúng tuyển:

Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm phỏng vấn tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.
- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại điểm c, khoản 4.2 - 4, mục V của kế hoạch này.
- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.
- Không bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

### **5. Dự kiến thời gian, địa điểm tổ chức tuyển dụng**

- Thời gian: Tổ chức tuyển dụng sau khi có văn bản của Sở Nội vụ tỉnh Khánh Hòa cho ý kiến về Kế hoạch tuyển dụng viên chức.

- Địa điểm tiếp nhận: Phòng Kế hoạch - Tổng hợp, Ban QLDA đầu tư xây dựng các công trình Giao thông tỉnh Khánh Hòa, tầng 7 Khu liên cơ các Ban QLDA số 16 Nguyễn Thiện Thuật - phường Tân Lập, thành phố Nha Trang.

### **6. Lệ phí xét tuyển**

Áp dụng theo quy định tại điều 4 Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức với mức thu dự kiến: 500.000 đồng/thí sinh/lần (đối với tuyển dụng xét tuyển dưới 100 thí sinh).

## **VI. Tổ chức thực hiện**

### **1. Phòng Kế hoạch - Tổng hợp**

- Có trách nhiệm tham mưu Lãnh đạo Ban: Xây dựng kế hoạch tuyển dụng viên chức; có văn bản đề nghị Sở Nội vụ cho ý kiến đối với kế hoạch tuyển dụng; tổ chức tuyển dụng theo quy định sau khi có ý kiến của Sở Nội vụ.

- Tham mưu Lãnh đạo Ban ban hành Quyết định thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức.

- Tổng hợp kết quả kiểm tra, sát hạch và hoàn thiện hồ sơ trình Lãnh đạo Ban xem xét, có văn bản báo cáo Sở Nội vụ thẩm định kết quả tuyển dụng; tham mưu lãnh đạo Ban ban hành Quyết định tuyển dụng (sau khi có ý kiến của Sở Nội vụ).

- Tham mưu Giám đốc Ban ký kết Hợp đồng làm việc đối với người trúng tuyển.

### **2. Hội đồng tuyển dụng**

- Thành lập các bộ phận giúp việc cho Hội đồng: Ban kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển; Ban kiểm tra, sát hạch; Tổ thư ký.

- Nhiệm vụ, quyền hạn và trách nhiệm của từng thành viên Hội đồng tuyển dụng; Ban kiểm tra, sát hạch; Ban kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển; Tổ thư ký được thực hiện theo quy định tại điều 2, điều 8, điều 9, điều 10 Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức.

**3. Các phòng nghiệp vụ liên quan** (Kế toán, QLDA 1, QLDA 2 và Kỹ thuật - Thẩm định)

Có trách nhiệm phối hợp với phòng Kế hoạch - Tổng hợp thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến công tác tuyển dụng viên chức.

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng viên chức sự nghiệp năm 2023. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị có ý kiến góp ý qua phòng Kế hoạch - Tổng hợp đề trình Lãnh đạo Ban xem xét, quyết định./.

**Nơi nhận:**

- Sở Nội vụ KH; (VBĐT)
- Lưu: VT, HB.

**GIÁM ĐỐC**

**Đặng Hữu Tài**

