

Số: /TB-DAGT

Khánh Hòa, ngày tháng năm 2023

## THÔNG BÁO

### **Kết luận kiểm tra nội bộ việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, Văn hóa công sở năm 2023**

Thực hiện Kế hoạch số 2505/KH-UBND ngày 17/3/2023 của UBND tỉnh Khánh Hòa về kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hiện Văn hóa công sở tại các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa năm 2023; Kế hoạch số 371/KH-DAGT ngày 06/4/2023 của Ban về kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hiện Văn hóa công sở năm 2023; Báo cáo kết quả kiểm tra của Tổ kiểm tra về việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hiện Văn hóa công sở ngày 28/4/2023. Lãnh đạo Ban QLDA đầu tư xây dựng các công trình Giao thông tỉnh Khánh Hòa thông báo kết luận kiểm tra nội bộ về chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hiện Văn hóa công sở đối với các phòng nghiệp vụ trong Ban, cụ thể:

1. Viên chức và người lao động thuộc Ban cần nghiêm túc chấp hành đúng đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước; Chỉ thị số 15/CT-UBND ngày 09/8/2022 Chấn chỉnh lề lối làm việc, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao chất lượng tham mưu chuyên môn và tổ chức các cuộc họp xử lý công việc thường xuyên của lãnh đạo UBND tỉnh; Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính Nhà nước các cấp.

2. Các phòng (Kế hoạch - Tổng hợp; Kế toán; QLDA 1; QLDA 2 và Kỹ thuật - Thẩm định): Cần tiếp tục triển khai thực hiện tốt các nội dung Kế hoạch thực hiện các biện pháp phòng ngừa tiêu cực, tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc; kế hoạch tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính.

3. Phòng Kế hoạch - Tổng hợp tiếp tục triển khai các bước tuyển dụng viên chức theo đúng quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ; bố trí vị trí công tác đối với các trường hợp tuyển dụng mới hoặc đối với Hợp đồng chuyên môn nghiệp vụ theo Đề án vị trí việc làm đã được phê duyệt.

4. Phòng Kế hoạch - Tổng hợp phối hợp với các phòng Kế toán, QLDA 1, QLDA 2 và Kỹ thuật - Thẩm định tiếp tục triển khai thực hiện công tác tuyên

truyền, phổ biến các nội dung liên quan đến việc chấp hành kỷ luật kỷ cương hành chính bằng nhiều hình thức tuyên truyền sinh động, phong phú (Trang Thông tin điện tử; khẩu hiệu tuyên truyền trên bảng LED điện tử; niêm yết tại bảng thông tin nội bộ Ban; phổ biến trên hệ thống văn bản điện tử E-Office của Ban...).

**5.** Viên chức và người lao động thuộc các phòng nghiệp vụ nghiêm túc chấp hành các quy định pháp luật về đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp; có thái độ làm việc tích cực; chấp hành nghiêm giờ giấc làm việc khi thực hiện nhiệm vụ.

Đề nghị toàn thể viên chức và người lao động trong Ban căn cứ nội dung thông báo, nghiêm túc chấp hành theo đúng quy định.

**Nơi nhận:**

- Các phòng nghiệp vụ;
- Thông tin nội bộ Ban;
- Lưu: VT, HB.

**GIÁM ĐỐC**

**Đặng Hữu Tài**