

Số: 640 /QĐ-DAGT

Khánh Hòa, ngày 10 tháng 5 năm 2017

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Kế hoạch tuyên truyền
cải cách hành chính năm 2017 của Ban

GIÁM ĐỐC BAN QUẢN LÝ DỰ ÁN ĐẦU TƯ XÂY DỰNG
CÁC CÔNG TRÌNH GIAO THÔNG TỈNH KHÁNH HÒA

Căn cứ Quyết định số 4053/QĐ-UBND ngày 27/12/2016 về việc đổi tên Ban Quản lý dự án các công trình Trọng điểm tỉnh Khánh Hòa thành Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng các công trình Giao thông tỉnh Khánh Hòa và kiện toàn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức;

Căn cứ Quyết định số 4032/QĐ-UBND ngày 27/12/2016 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Khánh Hòa năm 2017;

Căn cứ Quyết định số 62/QĐ-DAGT ngày 17/01/2017 của Ban QLDA đầu tư xây dựng các công trình Giao thông tỉnh Khánh Hòa về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2017;

Xét đề nghị của Phụ trách phòng Kế hoạch - Tổng hợp,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay ban hành Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2017 của Ban QLDA đầu tư xây dựng các công trình Giao thông tỉnh Khánh Hòa.

Điều 2. Trưởng các phòng thuộc Ban, các cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này kể từ ngày ký. *T. Trâm*

Nơi nhận:

- Như trên;
- GD, PGD;
- Sở Nội vụ;
- Lưu: VT, HB.

GIÁM ĐỐC *plf*



Huỳnh Kỳ Trâm

KẾ HOẠCH TUYÊN TRUYỀN CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NỘI BỘ

(Ban hành kèm theo Quyết định số 640/QĐ-DAGT ngày 10/5/2017 của Giám đốc Ban QLDA đầu tư xây dựng các CT Giao thông tỉnh Khánh Hòa)

Căn cứ Quyết định số 4053/QĐ-UBND ngày 27/12/2016 về việc đổi tên Ban Quản lý dự án các công trình Trọng điểm tỉnh Khánh Hòa thành Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng các công trình Giao thông tỉnh Khánh Hòa và kiện toàn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức;

Căn cứ Quyết định số 4032/QĐ-UBND ngày 27/12/2016 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Khánh Hòa năm 2017;

Căn cứ Quyết định số 62/QĐ-DAGT ngày 17/01/2017 của Ban QLDA đầu tư xây dựng các công trình Giao thông tỉnh Khánh Hòa về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2017;

Ban QLDA đầu tư xây dựng các công trình Giao thông tỉnh Khánh Hòa ban hành kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính nội bộ Ban như sau:

I. Mục tiêu

- Nhằm nâng cao ý thức trách nhiệm, tinh thần làm việc của toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong Ban đối với công tác cải cách hành chính.

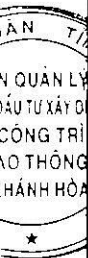
- Tuyên truyền, phổ biến đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong Ban nâng cao nhận thức đầy mạnh công tác cải cách hành chính, nhằm thực hiện tốt các chương trình hoạt động của Ban đã đề ra.

- Góp phần đạt mục tiêu, nâng cao năng suất, chất lượng và có hiệu quả.

II. Yêu cầu

- Cập nhật thường xuyên, liên tục các văn bản chế độ chính sách, đường lối chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước. Tuyên truyền công tác cải cách hành chính gắn với chức năng nhiệm vụ và tình hình hoạt động của Ban.

- Tuyên truyền, phổ biến các văn bản, chế độ chính sách theo từng phòng nghiệp vụ, phù hợp với công tác chuyên môn của từng cá nhân cán bộ.



III. Nội dung và hình thức tuyên truyền

1. Nội dung tuyên truyền.

- Đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, nâng cao hiệu quả hoạt động của toàn thể cán bộ trong Ban.
- Các văn bản về chế độ bồi thường, hỗ trợ và tái định cư
- Tiếp nhận và xử lý các phản ánh của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong Ban. Tăng cường hoạt động thông tin tuyên truyền mà trọng tâm là công tác cải cách hành chính
- Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong Ban đối với công tác cải cách hành chính.
- Cải cách chế độ tiền lương nhằm tạo động lực cho Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động phấn đấu trong công tác.
- Nâng cao chất lượng dịch vụ hành chính và dịch vụ công.
- Bố trí cán bộ theo dõi công tác tuyên truyền cải cách hành chính.
- Áp dụng phần mềm văn bản điện tử (E- Office) nhằm tạo điều kiện rút ngắn thời gian photo và lưu trữ văn bản.

2. Hình thức tuyên truyền.

- Tuyên truyền, phổ biến trên mạng nội bộ của Ban và tại bảng thông tin nội bộ Ban.
- Tuyên truyền thông qua các cuộc họp giao ban các trưởng phó phòng, giao ban toàn ban, các cuộc họp phòng để giải quyết các khó khăn vướng mắc.

IV. Tổ chức thực hiện

1. Phòng Kế hoạch - Tổng hợp.

- Chuẩn bị tài liệu, dán công khai các văn bản chế độ chính sách, các biểu mẫu, các nội quy, quy chế đã được ban hành hoặc sửa đổi bổ sung tại bảng thông tin nội bộ của Ban.
- Tiếp nhận ý kiến phản hồi của CBCCVC trong Ban, tổng hợp và báo cáo tình hình cho Lãnh đạo Ban để có ý kiến chỉ đạo giải quyết.

2. CBCCVC của Ban có trách nhiệm nghiên cứu, tìm hiểu, thực hiện và có ý kiến góp ý hoàn thiện các văn bản nội bộ của đơn vị.

3. Trong quá trình tổ chức thực hiện kế hoạch này, nếu có khó khăn vướng mắc, đề nghị các phòng đóng góp ý kiến qua phòng Kế hoạch - Tổng hợp để tổng hợp báo cáo Lãnh đạo Ban xem xét, quyết định.



GIÁM ĐỐC *lt*

Huỳnh Kỳ Trâm